الأرصده المتوفره	نسبة التسويق	نسبة الصرف من حساب الجمعية	موازنة النشاط	مستهدفات الأنشطة	برامج وأنشطة المبادرة	المبادرة	القسم	الإدارة	r
•,••		7.1	۸۰,۰۰۰	رافد—بلامكس—سنسو—الرعاية— البركة— الدومين— واتساب	رسوم اشتراك البرامج التقنية	تطوير الح	وحدة تقنية العلومات		
•,••		7.1	1.,	١٠٠٪ من الطلبات خلال أسبوع	صيانة الاجهزة والالات	الحلول التقن	ا نئ		,
•,••	7.1		٣٠,٠٠٠	۰۰ جهاز	تحديث أجهزة الحاسب في مركز التدريب		عا ت		
*,**		7.1	11.,	7.1	بناء نظام آباء الالكتروني (الرايم)				
•,••		% \.	17,	الأيام العالمية اليوم العالمي للتطوع الربع الرابع زيارات خارجية واستضافات شراكات مع مؤسسات تطوعية مبادرة أفكار تطوعية	المشاركات التطوعية	استثمار التطوع	وحدة التطوع	الإدارة العامة	4
• • • •		7.1	17,•••	í	مكافأة الفرع المثالي (مكافأة تمنح لأفضل فرع حقق مستهدفاته كل ربع سنه)	<u>دعم</u> الفروع	وحدة الفروع	والتنمية الم	المناسبة الم
•,••	% 0,1•	7.41,4.	٥٨٤,٠٠٠		ة الإدارة العامة	موازن		# 26°	in Te

The Con for son



الأرصده المتوفره	نسبة التسويق	نسبة الصرف من حساب الجمعية	موازنة النشاط	مستهدفات الأنشطة	برامج وأنشطة المبادرة	المبادرة	القسم	الإدارة	ı
W7, •••		×1••,••	W7; •••	صرف **أ ٪ من ايرادات حساب الكفارة	صرف مواد غذائية عينية من حساب الكفارات من أسواق العثيم				
14.12.217		%) • • , • •	177	50++	تحويل الكفالات الخاصة الشهرية				
•	χ)•• , ••		٤,0••,•••	175+	كفالة ام اليتيم				
777712	χ V Τ, 1+	% TV,9 •	1, 171,7***	TMA)	الحقيبة المدرسية	3	نع		
VALLOL	7. / 9 ••	y, 1), ••	W9.5++	77/91/	كسوة الشتاء	3	البحن		
•	у)•• , ••		M9 ***	1/9/1	السلة الرمضانية	البحث والرعاية الاجتماعا	قسم البحث والرعاية الأجتماعية		,
	½)•• , ••		76	50	هدية عيد الأضحى المبارك	2	عاية ا		
•	у)•• , ••		76	50	هدية عيد الفطر	بتعا	رجتما		
	y)•• , ••		77/•,•••	7	العمرة	3	, 3.	إدارة	
	y)•• , ••		1,0**,***	1	الحج			إدارة شؤون المستفيدين	
	%) • • , • •		1,700,000	٧	مسكني			ن الم	
•	y.) • • , • •), •••, •••	7**	آباء سندي(مساعدات طارئة)			Tigir	
۲۰,۰۰۰	% 9 V,9•	x T , 1•	1, 5.7,0)O+	نادي آباء للبنين (أبها).			.3	
7	×99.50	χ • ,V•	7,0+0 +	7	نادي آباء للبنات (أبها).	*151			
•	χ ١••,••		VV,***	0+	نادي آباء للبنين (رجال ألع).	أندية آباء التريوية	in in		
•	%)•• ,••		117,7**	7.	نادي آباء للبنات (رجال ألع).	(3)	التأهيل التربوي		
•	7.1••,••		1297++	٤٠	نادي آباء للبنين (طريب).	3	3.		
•	½)••,••		1297++	٤٠	نادي آباء للبنات (طريب).	1.3	1		
•	y.)•• , ••		117,7**	٣٠	نادي آباء للبنين (سراة عبيدة).		التنبين	على البشوية	

The Colombian Son Son

•	%)** , **		VΣ.Λ••	7.	نادي آباء للبنات (سرا عبيدة).				4
•	у,) • • , • •	一	ΣΣΛ\Λ++	^∕طفل	وحدة الطفولة المبكرة (ابها)				
•	у)••, ••		7,900,000	7***	تأهيل مستفيد على التفوق الدراسي	3			
•	½)•• , ••		79+,+++	7++	تأهيل مستفيد على مهارات إختبار القدرات	2			
•	γ)•• , ••		79	7	تأهيل مستفيد على مهارات إختبار التحصيلي	تدية آباء التريوب			
•	y,)•• , ••		1•,•••	0+	تأهيل مستفيد على إختيار التخصص الجامعي	3			
•	½)••,••		٦١,٠٠٠	Λ	إعانة تعليمية				
), +dV	% 9 Λ+	y. •, T•	<i>ΣΣ</i> Λ,Λ••	17.	البرامج التربوية المقدمة للأمهات				
INÆT"	γ. ٦•, Σ•	х19 7•	T**,***	۲ اولمبياد	تنظيم أولمبياد للأيتام واليتيمات لفروع الجمعية	أوليماد آباء الداخلي	التأهيل التربوي	إدارة شؤون المتقيدين	
			£	١٦.	تكريم المستفيد على تعلم وحفظ القران الكريم أو أجزاء منه.				
7.N •••	y, • ,∧•	7. PP .X	07	۸ حفاظ	تكريم المستفيد الناجح في اختبار إتمام حفظ القران الكريم	تاح الوقار			1
			10+, +++	۳ مسابقات	مسابقات قرآنية (البنين – البنات– االأمهات).	-1			
POT, VO+ (N	7.01,7,∧•	·123.	19.69.50		ازنة إدارة شؤون المستفيدين		التنيين	عاله المشرية و	

13 CHO SOLD SOLD



الارصده المتوفره	نسبة التسويق	نسبة الصرف من حساب الجمعية	موازنة النشاط	مستهدفات الأنشطة	برامج وأنشطة المبادرة	شرح المبادرة	المبادرة	القسم	الإدارة	r	
		χν	7	7 موظفین	الموظف/ة المثالي شهرياً إعداد معايير التقييم (نمونج) تنفيذ المعايير	تحفيز العاملين لرفع مستوى	تحفن العاملين	الموارد البشرية			
		7.1	١٠,٠٠٠	١	إصدار لأنْحة تنظيم العمل عن طريق مكتب معتمد من منصة قوى	الأداء	لعاملت	لبشرية	إدارة		
	V	7.1	1•,•••	х 1••	عمل جرد لجميع العهد الجديدة والرجيع والتخلص من التالف		تنظيم العيد وتطوير المستورعات	ال			
		7.1	10	у.)••	تنظيم المستودعات وتجهيزها	تحديث الأنظمة الخاصة	لعهد وتطور الستورعات	الشؤون الفنية	ة الشؤ	۲	
		7.1••)•,•••	χ)••	إنشاء وتجهيز أرشيف لحفظ الملفات والأوراق داخل المبنى الجديد للجمعية	بالعهد وجرد العهد وتنظيمها	_{वेह प} ंसी _५ ग <u>ा</u>	isius Geo illus elkr	إدارة الشؤون المالية والإدارية		
		7.1	70	ν)••	صيانة السيارات		<u>:3</u>	_	. <u></u> .		
	7.1		त्ता•,•••	x)••	متابعة تأمين وسائل نقل للنوادي		تطوير الحركة	الشؤون الفنية		٣	
		7.1	7,	7.)••	الرواتب والأجور والبدلات ـ		المصاريف التشميله		بثدية والتنب	1041	
		7.1	9E+,+++	y.) • •	التأمينات الاجتماعية		الصاريف		DIN	L'oute 4	
		7.1	7V+, •••	7.1••	التأمين الطبي -		1	* \\ ** \	SQ II	9 3	

No San John ()

7.1	ΣΥ,•••	%)••	مصاريف حكومية ورسوم
7.1	17	7.70	تعويضات نهاية الخدمة ـ
7.1	10 ***	y.)••	مستلزمات مكتبية
7.1	7-,	7.1••	الوقود والمحروقات
% 1••	0.,	у.)••	المشاركة في الملتقيات والدورات الخارجية
7.1	٤٥٠,٠٠٠	% J++	ترميم وصيانة وإصلاح المباني
7.1	1/4	% J++	فواتير الكهرباء والهاتف والانترنت
7.1	70	У.)••	مصاريف التأمين علي السيارات
7.1	٣٠,٠٠٠	х)••	مصاريف الضيافة (مبادرة قسم العلاقات العامة)
7.1	V/V,0++	% J++	الإيجارات
7.1	01,0++	% J++	تكاليف مهنية وإستشارات
7.1	٣٠,٠٠٠	% J++	مصاريف بنكية وعمولات
7.1	٦٠,٠٠٠	х)••	عهدة الادارة العامة الرئيسي . (سلف نثرية)
7.1	91,	у.)••	عهدة بقية فروع الجمعية (سلف (گرية)
*	16	-	-/// 4

إدارة الشؤون الللية والإدارية

٤

الشؤون الالية

7.1••		7•,•••	7.	تقديم دورات تطويرية (حضورية – عن بعد) للمستفيدين					
7.1		1•,•••	٨	تقديم دورات تطويرية (حضورية – عن بعد) أستثماريه لأفراد المجتمع					
7.1		٥٠,٠٠٠	7	تقديم دورات منتهية بالتوظيف					
	χ	17, ***		اعتماد دورات جديدة بموقع المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	تقديم دورات تطويرية في	[ref.	:91	اْر	
	χ	17000	11	اعتماد الدورات عبر منصات التدريب بالمركز الوطني للتعليم الالكتروني	مجالات مختلفة لستفيدي ومستفيدات الجمعية وأفراد المجتمع	الدورات التدريينة	قسم التدريب	إدارة الشؤون المالية والإدارية	٥
7.1		7•,•••	70	برنامج تطوير منهني للعاملين في الأندية التربوية				ية والإدار،	
7.1		0•,•••	1•	تقديم دورات تطويرية (حضورية – عن بعد) لموظفي وموظفات الجمعية				'n.	
	х	1•,•••	0	اعتماد دورات جديدة للموظفين بموقع المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني (متخصصة للموظفين)	V .		The last of the la	المفارد البشريد إن المفارد البشريد المن يتردد المالي	S sieses x

Can Vo (5)

٤٥٠,٠٠٠	%E1,V•	% 0 \%	10,555,000			ة الشؤون المالية والإدارية	موازنة إدار		99
٤٥٠,٠٠٠	:/ 9)	% 9	9***,***		إنهاء أعمال التشطيب والتأثيث لوقف المروة (جدة)			اليشرية والمتنبين	
•		χν	0	χ)•••	تأسيس شركة استثمارية	إنشاء لجنة مختصة (إدارة الاستثمار) و شركة مستقلة استثمارية لجيمع الشاريع / الكفالات الاستثمارية يشرف على هذه الشركة لجنة مختصة من مجلس الإدارة	إنشاء شركة استثمارية	إدارة الشؤون المالية والإدار	

The Control of the Co

الأرصده المتوفره	نسبة التسويق	نسبة الصرف من حساب الجمعية	موازنة النشاط	مستهدفات الأنشطة	برامج وأنشطة المبادرة	المبادرة	القسم	الإدارة	P
•,••	%•	7.1	¥*,***	£ اجتماعات	تنفيذ لقاء اجتماعي لموظفي وموظفات الجمعية				
*,**	χ.	7,,,,	\	4	الاحتفاء بالناسبات والأيام الوطنية والعالية والفعاليات (اتصال داخلي وخارجي)	الاتصال المؤسسي	الملا	11	,
.,	7.•	7,1	Y,		التعاقد مع شركة إعلامية (دعاية وإعلان) – وتشمل: التصماميم، والمحتوى، والانتاج المرئي، الطباعة، تجهيز المعارض، الدروع ، التقرير السنوي، انتاج الأفلام	صورة آباء	العلاقات العامة والاعلام	الاتصال المؤسسي	*
*,**	7.•	χν	1.,	٥٠	مشروع دروع الخير	لترقعي آباء			٣

Co Basin John M



عجز الموازنة	الأرصدة المتوفرة	نسبة الصرف من التسويق	نسبة الصرف من الجمعية	موازنة النشاط	الإدارة
	0.00	5.10%	94.90%	584,000	الإدارة العامة
	18,057,359	53.80%	46.20%	39,059,200	إدارة شؤون المستفيدين
ر.س. 29,701,221.00	10,768,120	41.70%	58.30%	18,647,500	إدارة الشؤون المالية والإدارية
	0.00	0.00	100.00%	236,000	إدارة الاتصال المؤسسي
	ر.س. 28,825,479.00	25.15%	74.85%	ر.س. 58,526,700.00	الإجمالي

CAS CVO BOOK

The state of the s

7







محضر مجلس الإدارة رقم (23) في دورته الر ابعة لعام 2024

إنه في يوم الأربعاء 1445/07/05 المو افق 2024/01/17، تم عقد اجتماع مجلس إدارة جمعية آباء لرعاية الأيتام بمنطقة عسير، في تمام الساعة العاشرة صباحا بمقر الإدارة العامة بأبها.

لمناقشة الموضوعات التالية:

جدول الأعمال	ŕ
متابعة نتائج قرارات المجلس السابقة.	1
اعتماد الأعضاء المفوضين بالتوقيعات للتعاملات المالية.	2
مناقشة منصب المدير المالي.	3
متابعة انتقال مهام جمعية آباء لجمعية عطاء بخميس مشيط.	4
استعراض الخطة التشغيلية وبرامج و أنشطة الجمعية للعام المالي 2024م، لاعتمادها.	5
استعراض لائحة شؤون المستفيدين لاعتمادها.	6
الاطلاع على الهيكل التنظيمي للجمعية ومقترحات التعديل عليه واعتماده.	7
مناقشة العلاوة السنوية للموظفين الرسميين.	8
مناقشة تغيير مسمى سكرتير المدير العام لمسمى مدير مكتب المدير العام.	9
ما يستجد من أعمال.	10

🖸 المملكة العربية السعودية

أبما. طريق الملك فمد

🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527









ترخيص رقم 451



مواضيع وقرارات اللجنة
متابعة نتائج قرارات المجلس السابقة.
تم استعراض نتائج قرارات محضر مجلس الإدارة المنعقد بتاريخ 1445/04/28 الموافق 2023/11/13 والتي تم بحمد
الله العمل على متابعتها وتنفيذها.
المسؤول عن التنفيذ: المدير العام.
اعتماد الأعضاء المفوضين بالتوقيعات للتعاملات المالية.
اعتمد أعضاء المجلس الأعضاء المفوضين بالتوقيعات للتعاملات المالية للحسابات البنكية وذلك استناداً لما ورد في
المادة الثامنة والخمسين الفقرة الخامسة، من اللائحة الأساسية للجمعية، وقرر المجلس ما يلي:
1. تفويض عضوي مجلس الإدارة المهندس محمد بن أحمد سليمان كعبي والأستاذ إبراهيم بن عبد اللطيف
زايد آل مداوي، بالتوقيع على التعاملات المالية والحسابات البنكية.
2. الرفع للمركز الوطني بالموافقة والاعتماد.
المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية.
مناقشة منصب المدير المالي.
اعتمد أعضاء المجلس منصب المدير المالي حسب ما ورد في المادة السابعة والثلاثين في الفقرة الثامنة عشرة من اللائحة
الأساسية للجمعية، قرر المجلس ما يلي:
 تعيين الأستاذ علي بن حميدي الشهري، مديراً مالياً للجمعية.
2. الرفع للمركز الوطني بالموافقة والاعتماد.
المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية.
متابعة انتقال مهام جمعية آباء لجمعية عطاء بخميس مشيط.
اطلع أعضاء المجلس على تقرير إنجازات اللجنة المشتركة بين الجمعيتين بشأن انتقال مهام جمعية آباء لجمعية عطاء
بخميس مشيط، وقرر المجلس ما يلي:
 مخاطبة جمعية عطاء بخميس مشيط بتزويد إدارة الجمعية بالحسابات البنكية للحسابين العام والزكاة،

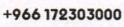
المملكة العربية السعودية أبم طريق الملك فعد

🕢 ص.ب. رقم 200 رمز بریدي 62527

aaba@aaba.sa 🖸

O aaba











جمعية رعاية الأيتام رداراً)يسد ققفني

ترخيص رقم 451



5

العمومية لجمعية(آباء) المنعقد في 1442/11/04 الموافق 2021/06/14، وتوصية مجلس الإدارة في محضره رقم (23) بتأريخ 1445/07/05 الموافق 1/17/ 2024. باعتماد المبالغ المالية وهي كالتالي:

- تحويل 500.000 ربال للحساب العام بجمعية رعاية الأيتام بخميس مشيط (عطاء).
- تحويل 500.000 ريال لحساب الزكاة بجمعية رعاية الأيتام بخميس مشيط (عطاء).

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية، منسق شؤون الفروع.

استعراض الخطة التشغيلية وبرامج و أنشطة الجمعية للعام المالي 2024م، لاعتمادها.

استعرض أعضاء مجلس الإدارة الخطة التشغيلية وبرامج وأنشطة الجمعية للعام المالي 2024، واطلع على ما ورد فيها من مبادرات وبرامج ومشاريع موجهة لتحقيق أهدافها ولتقديم خدمات ذات أثر إيجابي لكافة شرائح مستفيدي الجمعية. وقرر المجلس ما يلي:

- الموافقة على الخطة التشغيلية وبرامج وأنشطة الجمعية للعام المالي 2024. والتوصية بعرضها على الجمعية العمومية في اجتماعها القادم.
- رفع الخطة التشغيلية وبرامج وأنشطة الجمعية للمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي للاعتماد، ولمركز التنمية الاجتماعية بأبها للعلم والإحاطة.
 - 3. الرفع بالخطة التشغيلية والبرامج والأنشطة للجمعية العمومية العادية لاعتمادها.

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، وحدة الاستراتيجية والتميز.

استعراض لائحة شؤون المستفيدين لاعتمادها.

اطلع أعضاء المجلس على لائحة شؤون المستفيدين، المقدمة من إدارة شؤون المستفيدين بالجمعية. وبعد مناقشتها قرر المجلس ما يلي:

1. اعتماد لائحة شؤون المستفيدين اعتبارا من 01-01- 2024.

المسؤول عن التنفيذ: إدارة شؤون المستفيدين، وحدة الاستراتيجية والتميز.

الاطلاع على الهيكل التنظيمي للجمعية ومقترحات التعديل عليه واعتماده.

قام المجلس باستعراض ومناقشة مقترحات التعديل على الهيكل التنظيمي للجمعية، ومدى التأثير الإيجابي المتوقع الذي ستحدثه على سلاسة وجودة الإجراءات، وانعكاسا ذلك على كافة أصحاب المصلحة، قرر المجلس ما يلي:

1. الموافقة على مقترحات التعديل على الهيكل التنظيمي للجمعية حسب نسخة الهيكل التنظيمي المرفق بجدول أعمال المجلس.

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية، وحدة الاستراتيجية والتميز، وحدة تقن

🖸 المُهلِكُةُ العربية السعودية

أيها، طريق الملك فهد

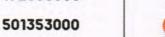
🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527

aaba@aaba.sa

+966 172303000

+966 501353000







ترخيص رقم 451



8

9

مناقشة العلاوة السنوية للموظفين الرسميين.

ناقش أعضاء المجلس العرض المقدم من إدارة الشؤون الإدارية والمالية بشأن إقرار العلاوة السنوية لموظفي الجمعية الرسميين ومقدار تكلفتها الشهرية والسنوية، وقرر المجلس ما يلى:

1. وافق المجلس على إقرار العلاوة السنوية للعام 2024 لجميع موظفي الجمعية الرسميين.

2. يتم إعدادا تصور لدراسة العلاوة السنوية للموظفين الرسميين وربطها بتقويم أداء الموظفين وعرضها على مجلس الإدارة لاعتمادها.

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية.

مناقشة تغيير مسمى سكرتير المدير العام لمسمى مدير مكتب المدير العام.

ناقش أعضاء المجلس تغيير مسمى سكرتير المدير العام لمسمى مدير مكتب المدير العام، قرر المجلس ما يلى:

1. الموافقة على تغيير المسعى ليكون مدير مكتب المدير العام.

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية.

ما يستجد من أعمال.

وفيما يستجد من أعمال، ناقش المجلس ما يخص قسم التدريب ولكون الجمعية ستنتقل لمبنى جديد يضم جميع أقسام وادارات الجمعية، وبعد التأكد من إمكانية تحقيق هدف التدريب لمستفيدي الجمعية ومنسوبها وحرصا على الترشيد في التكاليف المالية والتشغيلية. قرر المجلس ما يلي:

1. إلغاء رخصة معهد رباحين المستقبل للتدريب، والاكتفاء بمركز إشراقات التميز للتدريب ليتولى كافة أعمال التدريب في الجمعية.

المسؤول عن التنفيذ: المدير العام، إدارة الشؤون الإدارية والمالية.



🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527



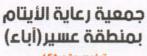














ترخيص رقم 451

اعتماد رئيس وأعضاء مجلس الإدارة:

التوقيع	المنصب	الاسم	٨
JAN8	رئيس مجلس الإدارة	د. ناصر بن محمد آل قمیشان عسیري	1
11/2	نائب رئيس مجلس الإدارة	د. محمد بن مريح محمد آل عارم	2
1	المشرف المالي	أ. محمد بن أحمد سليمان كعبي	3
5.00	عضو مجلس إدارة	د. سعد بن عوض سفر آل غنوم	4
19th	عضو مجلس إدارة	د. عبود بن علي عائض درع	5
BLAS	عضو مجلس إدارة	د. محمد بن عبد الله يحي البريدي	6
200/1	عضو مجلس إدارة	أ. إبراهيم بن عبد اللطيف زايد آل مداوي	7



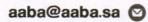
















ترخيص رقم 451



محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية لجمعية آباء لرعاية الأيتام بمنطقة عسير الخميس 1445/11/22، المو افق 2024/05/30

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على نبينا محمد وبعد:

تم عقد الاجتماع يوم الخميس 1445/11/22هـ الموافق 2024/05/30م، في الساعة الرابعة والنصف مساءً، في فندق الجمعية بوسط مدينة أبها " إيثا إن"، وقد حضر الاجتماع عدد (30) عضواً عاملاً من أصل (55) عضواً، وبالإنابة (5) أعضاء. وبدأ الاجتماع بكلمة ترحيبية من سعادة رئيس مجلس إدارة الجمعية د. ناصر بن محمد آل قميشان، وبعد ذلك تم استعراض المواضيع المدرجة على جدول الأعمال، وهي على النحو التالي:

- 1. دراسة تقرير مراجع الحسابات عن القو ائم المالية للسنة المالية المنتهية 2023م، واعتمادها.
 - 2. إقرار مشروع الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة 2024م.
 - 3. مناقشة تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الجمعية ونشاطاتها، وتبرئة ذمة مجلس الإدارة.
 - 4. تعيين المحاسب القانوني للسنة المالية ٢٠٢٤.
 - انتخاب أعضاء مجلس الإدارة للدورة القادمة.

ونتائج الاجتماع على النحو التالى:

الموضوع الأول:

دراسة تقرير مراجع الحسابات عن القو ائم المالية للسنة المالية المنتهية 2023م، واعتمادها:

اطلع أعضاء الجمعية العمومية على القوائم المالية للجمعية للعام المالي المنتهي في 2023/12/31، الصادرة من مكتب العزق والزيلعي محاسبون ومراجعون قانونيون. وقد اتخذت الجمعية العمومية (العادية) القرارات التالية:

aabaaseer

- 1. اعتماد القوائم المالية للعام المالي المنتهي في 2023/12/31م.
 - 2. رفع القوائم على موقع الجمعية وفقاً لمتطلبات الحوكمة.

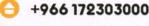


أبما، طريق الملك فمد

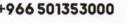
🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527















ترخيص رقم 451

الموضوع الثاني:

إقرار مشروع الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة 2024م.

اطلع أعضاء الجمعية العمومية على الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة 2024، بمبلغ إجمالي وقدره (58,526,700.00) ربال، والموافقة على إقرارها واعتمادها.

الموضوع الثالث:

مناقشة تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الجمعية ونشاطاتها، وتبرئة ذمة مجلس الإدارة:

اطلع أعضاء الجمعية العمومية على تقرير مجلس الإدارة والذي عرض فيه النقاط الواردة في المادة (64) من اللائحة الأساسية للجمعية وتفصيل أعمال الجمعية ونشاطاتها خلال العام 2023م، وما تم إنجازه وما تخلله من أرقام واحصائيات بأعداد المستفيدين، والبرامج والخدمات المقدمة لهم، وحجم المصروفات التي أنفقت على تلك البرامج والخدمات. وقد اتخذت الجمعية العمومية (العادية) القرار التالى:

- 1. اعتماد تقرير أعمال وأنشطة الجمعية كما وردت في التقرير.
- 2. تقديم الشكر لفريق الجمعية التنفيذي الذي قام على إعداد وتنفيذ البرامج والخدمات المختلفة المقدمة للمستفيدين.
- 3. التأكيد على ضرورة إيصال برامج وخدمات الجمعية للمستفيدين بجودة عالية، وبعدالة، وتنوبعها بما يغطى معظم احتياجات المستفيدين.
 - 4. إبراء ذمة مجلس الإدارة السابق.

الموضوع الرابع:

تعيين المحاسب القانوني للسنة المالية:

اطلع أعضاء الجمعية العمومية على العروض الثلاثة الخاصة بمكاتب المحاسبة القانونية التي استدرجتها الجمعية لهذا الغرض للتعاقد مع الأنسب منها لمراجعة واعتماد القوائم المالية الربعية والسنوبة للجمعية. وهي:

عرض السعر	مكتب المحاسبة	r
189,750 ريال	مكتب تركي الدعجاني	1
207,000 ريال	مكتب محمد العامودي	2
120,750 ريال	مكتب العزق والزيلعي	3

وتمت الموافقة على تعيين مكتب العزق والزيلعي، محاسباً قانونياً للجمعية لعام 2024م، لمناسبة عرضه وأدائه

في السوق.

🖸 المملكة العربية السعودية أبما، طريق الملك فمد

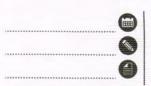
🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527















الموضوع الخامس:

انتخاب أعضاء مجلس الإدارة للدورة القادمة:

تم البدأ بعملية التصويت لأعضاء مجلس الإدارة الجديد، من قبل اللجنة المشكلة في محضر الجمعية العمومية (العادية) بتاريخ 2023/11/14م مسب القائمة الموافق عليها من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي. وقد ظهرت نتائج التصويت على النحو التالي:

أعضاء مجلس الإدارة الجديد:

عدد الأصوات	الاسم	م ا	
31	د. ناصر بن محمد عبد الله آل قميشان	1	
29	د. محمد بن مربح محمد آل عارم	2	
28	معلوي بن ناصر عبد الله آل عواض	3	
27	محمد بن أحمد سليمان كعبي	4	
26	إبراهيم بن عبد اللطيف زايد آل مداوي	5	
21	عبد الله بن سعد عوضه آل ربيع	6	
17	عبد الهادي بن يعن الله عبد الله آل فائق	7	

الأعضاء الاحتياطيون:

عدد الأصوات	الاسم	م
11	محمد بن هيازع علي الشهري مفرح بن أحمد على آل مشيبه	
9		
9	حسن بن محمد إبراهيم جبلي	3
7	محمد بن علي سلطان آل علي	
6	أحمد بن علي أحمد الحاج	5
6	على بن سعيد جلعد آل زالف	6
4	محمد بن سعد ظافر آل حبشان	7

وقد انتهى الاجتماع عند الساعة 6:00 مساء.

رئيس الاجتماع

د. ناصربن محمد آل قمیشان

لقرر الاجتماع

أحمد بن مبارك الأحمري

🖸 المملكة العربية السعودية

أبها، طريق الملك فهد

🕢 ص.ب. رقم 200 رمز بریدي 62527













كشف حضور اجتماع الجمعية العمومية (العادية) الخميس 22 ذو القعدة 1445هـ المو افق 30 مايو 2024م.

التوقيع	الاسم الرباعي للوكيل	التوقيع	الاسم	r
		Sy.	علي بن عبد الرحمن بن محيا	1
		HHY8	د. ناصربن محمد آل قمیشان	2
			د. محمد بن مربح أل عارم	3
		103	أ. محمد أحمد سليمان محمد كعبي	4
			د. سعد بن عوض آل غنوم	5
	\$ -0.50 1.00 1.00 	7/2	د. محمد بن عبد الله البريدي	6
GP.	أعد عن ال		د. عبود بن درع القحطاني	7
		Day's	أ. إبراهيم بن عبد اللطيف عسيري	8
			أ. عبد الله بن محمد مريزن	9
			أ. أحمد بن علي أحمد الحاج	10
		1500	أ. محمد بن سعد ظافر آل حبشان	11
	ÿ.	DA	أ. محمد بن هيازع بن علي الشهري	12
			أ. سعيد بن محمد حنبص عسيري	13
		was	أ. الحسين بن سالم بن محمد آل عثمان	14
			أ. جابربن محمد محمد الحمادي	15

الصفحة 1 من 4

1 +966 172303000

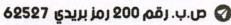


+966 501353000





أبها، طريق الملك فهد







ترخيص رقم 451



التوقيع	الاسم الرباعي للوكيل	التوقيع	الاسم	r
		9	أ. سعيد بن عبد الله آل مشافي	16
-		A SA	أ. حسن بن مانع بن سعيد ال عمير	17
	Hed of ind roof	3	أ. معاذ بن عبد الحميد عبد الله الوابل	18
			أ. عوض بن محمد بن علي آل سعيد	19
NO.	38 July July me	NO PS	أ. علي بن مفرح إبراهيم عسيري	20
Tare	il's o Picales	gros	أ. سعيد بن ساعد آل هادي الغامدي	21
		(A)	أ. مفرح بن أحمد بن علي مشيبه	22
		183	د. عبد الله بن سليمان آل هادي	23
	- Table 2 - Tabl	X8	أ. حسام بن عبد الله العمري	24
		(Je	أ. معلوي بن ناصر آل عواض	25
		- ph	أ. عبد الله بن علي عبد الله عجيم	26
			أ. حسن بن محمد إبراهيم جبلي	27
		1	م. عبد الله بن سعد عوضة آل ربيع	28
- The	cos Hime de Hill	= fil	م. عبد الهادي يعن الله عبد الله آل فائق	29
		1	أ. أحمد بن سليمان أحمد ضبعان	30
		e de	أ. مسفرين أحمد مسفر آل فائع	<u>31</u>
		500	أ. علي بن سعيد جلعد آل زالف	32

الصفحة 2 من 4

⊖ +966 172303000



+966 501353000



🖸 المملكة العربية السعودية أبها، طريق الملك فهد

🕢 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527

aaba@aaba.sa 🖸 aaba.sa





ترخيص رقم 451



التوقيع	الاسم الرباعي للوكيل	التوقيع	الاسم	f
		Confe	م. محمد بن علي سلطان آل علي	3.
		The	أ. إبراهيم بن سعيد بن محمد آل يحيى	3
		car	أ. عبد الرحمن بن أحمد آل رفيع	3
			أ. هبه بنت عبد الوارث الأصبحي	3
			د. أمل بنت علي غلفان دغريري	3
			أ. محمد بن عبد الله ال مشافي	3
		2 6	أ. علي بن سلمان سعيد القحطاني	3
e terb			محمد بن مسفر سالم القحطاني	4
		ald	أ. عبد الله بن علي بن مفلح القحطاني	4
		20	أ. فيصل بن سفر محمد ال ثواب	4
	NI A		أ. مبارك بن علي سعد القحطاني	4
			أ. شامي بن خليل القبيسي	4
			أ. محمد بن سعد بن عايض عبد الله	4
		_	أ. إبراهيم بن عبد الله نازح	4
		_	أ. منال بنت علي محمد قزان	4
			أ. عبد الله بن أحمد محمد هنيدي	4
			أ. علي بن عبد الله الحفظي	4

الصفحة 3 من 4



+966 501353000





🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدي 62527





جمعية رعاية الأيتام (دابأ)يسد ققفنمب

ترخيص رقم 451



التوقيع	الاسم الرباعي للوكيل	التوقيع	الاسم	م
			أ. عبد الله بن محمد سلمان القحطاني	50
		Con	أ. سلطان بن عايض يحيى آل صالح	5′
			أ. هدى بنت عبد الله محمد آل سعيد	52
			د. خالد بن عبد الله الهزاع	53
			أ. إبراهيم بن علي أحمد آل سعيد	54
			أ. فهد بن أحمد آل سلطان	55

الصفحة 4 من 4

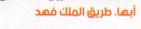




+966 501353000



🔾 المملكة العربية السعودية



🕜 ص.ب. رقم 200 رمز بریدی 62527 aaba@aaba.sa

