

نسخ

19 ردًا



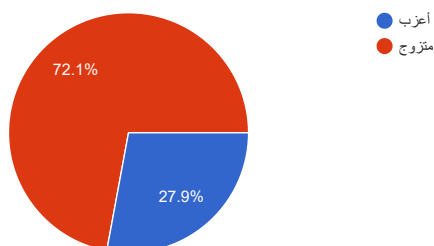
43 ردًا



43 ردًا



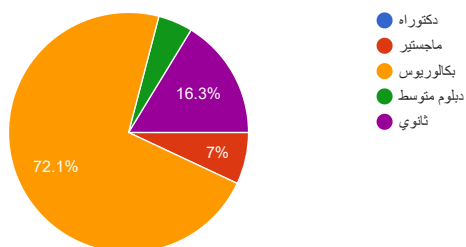
43 د ۱۵



المؤهل العلمي

43 ردًا

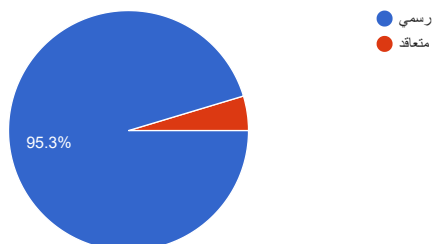
نسخ



الفئة الوظيفية

43 ردًا

نسخ

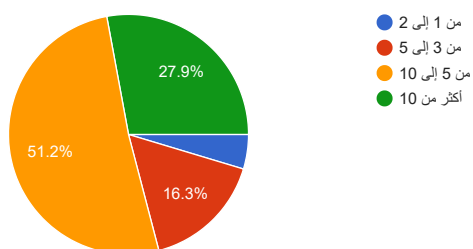


قسم بلا عنوان

عدد سنوات العمل بالجمعية

43 ردًا

نسخ

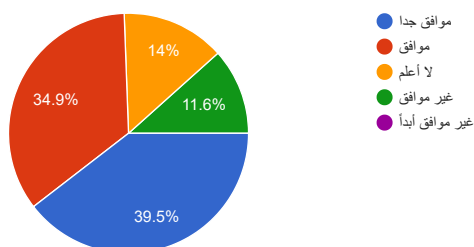


فريق العمل

يتمتع فريق العمل بالجمعية بمهنية وجدية عالية

43 ردًا

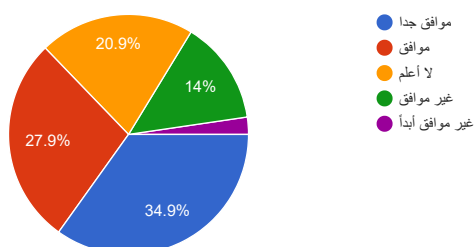
نسخ



توجد ثقة عالية بين العاملين في الجمعية

43 ردًا

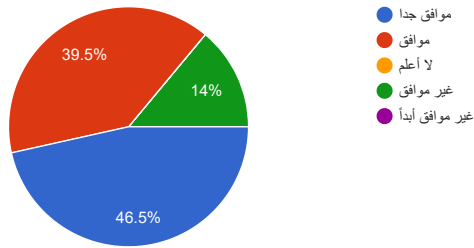
نسخ



نسخ

يتعامل موظفو الجمعية مع بعضهم البعض باحترام وتقدير

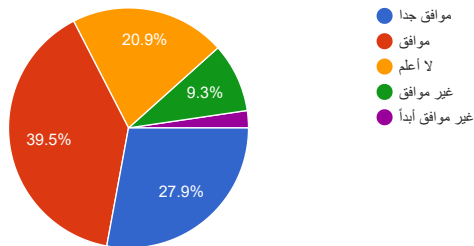
43 ردًا



نسخ

يقوم الموظفون بإنجاز أعمالهم في الوقت المحدد

43 ردًا

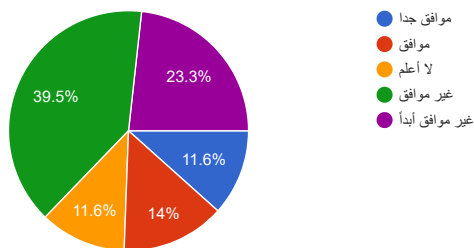


العبء الوظيفي

نسخ

مهام العمل المسندة لى تفوق طاقتي

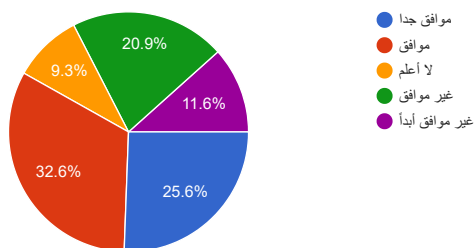
43 ردًا



نسخ

عدد الموظفين كاف لانجاز المهام المطلوبة في القسم الذي أعمل به

43 ردًا

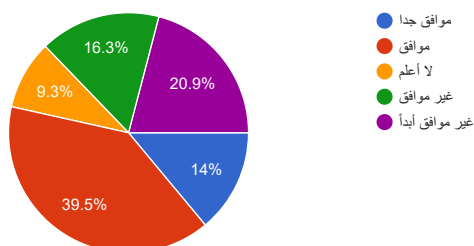


التحفيز

نسخ

أحصل على التقدير المتوقع نظير مساهمتي في إنجاز المهام المطلوبة

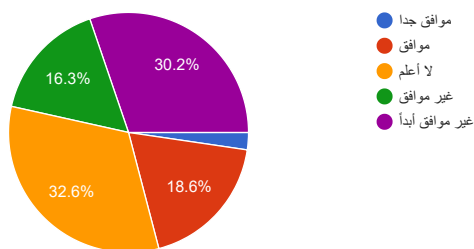
43 ردًا



نسخ

الرواتب تتناسب مع معظم رواتب المنشآت الخيرية الأخرى

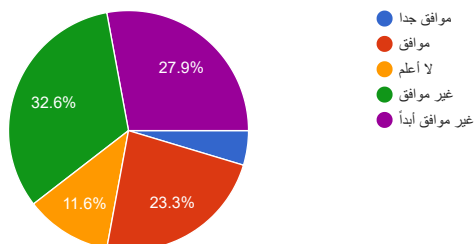
43 ردًا



نسخ

تتناسب الرواتب ومهام العمل المطلوبة

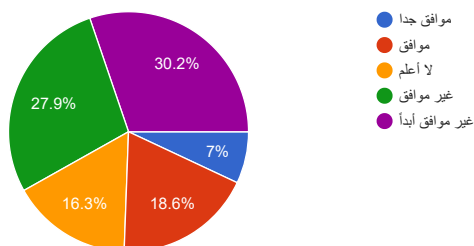
43 ردًا



نسخ

يوجد لدى الجمعية نظام حوافز واضح وعادل

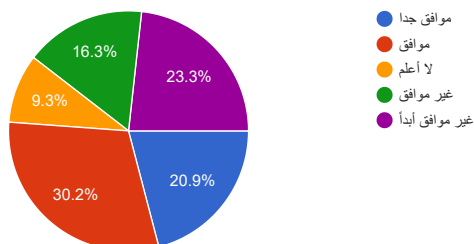
43 ردًا



نسخ

هل يتم الإشادة بالموظفين المتميزين

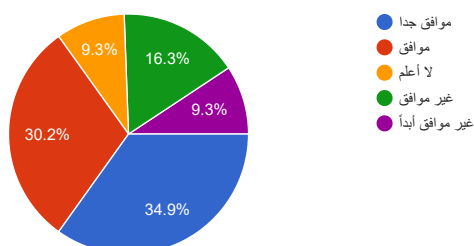
43 ردًا



نسخ

هناك حرص من قبل المسئول على مساعدتي لحل مشكلات العمل

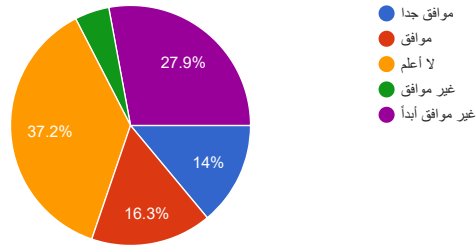
43 ردًا



نسخ

يتم تحفيز الموظفين المقصرين لتقديم أداء أفضل

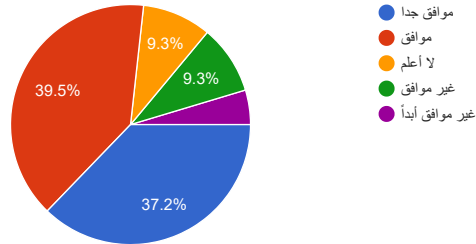
43 ردًا



نسخ

ما مستوى رضاك عن صيانة الأجهزة الالكترونية بالجمعية ؟

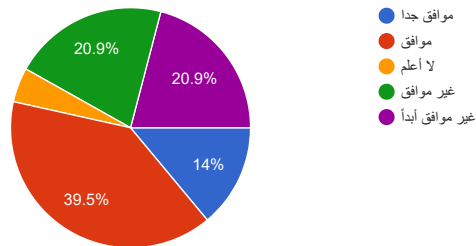
43 ردًا



نسخ

ما رأيك حول تسلسل الإجراءات الإدارية وسرعة اتخاذ القرارات في الجمعية ؟

43 ردًا

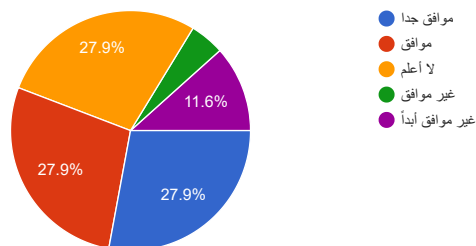


التقييم والمتابعة

نسخ

تقديم الأداء الوظيفي السنوي يوضع بموضوعية وشفافية من قبل رئيسي

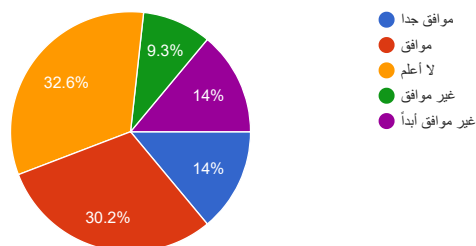
43 ردًا



نسخ

هناك نظام رقابي لمتابعة تاخر المعاملات وانتاجية الموظف

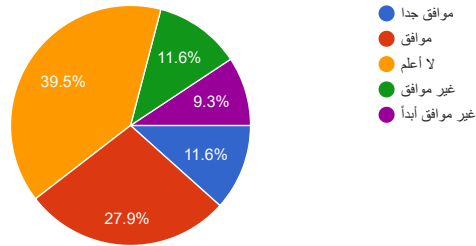
43 ردًا



نسخ

يتم محاسبة الموظفين المقصرين في مهامهم

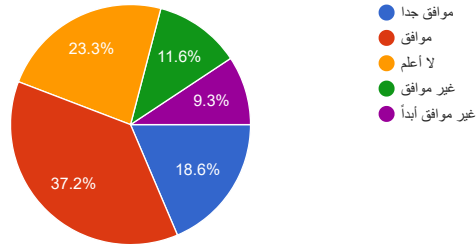
43 ردًا



نسخ

تتوفر تقارير دورية لقياس الاداء

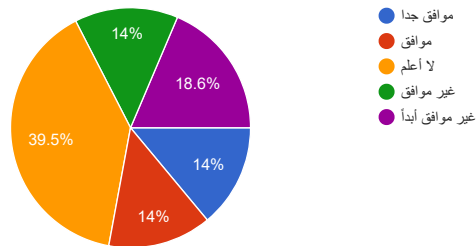
43 ردًا



نسخ

يرتبط نظام الحوافز بتقييم الأداء الوظيفي السنوي

43 ردًا

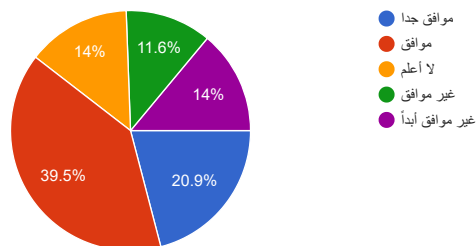


الاجراءات الإدارية وبيئة العمل

نسخ

الانظمة واللوائح التي تتبعها الجمعية واضحة ومتوفرة للرجوع لها عند الحاجة

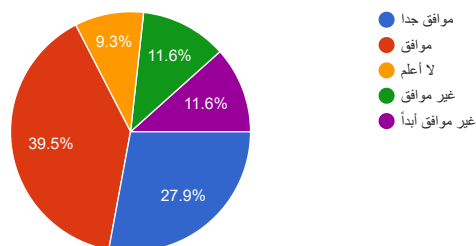
43 ردًا



نسخ

عند تكليفي بمهام جديدة فانه يتم تحديد المطلوب مني بشكل واضح

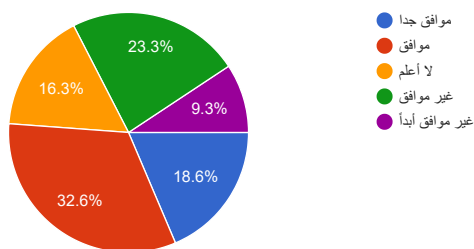
43 ردًا



نسخ

يوجد تعاون وتكامل بين إدارات وأقسام الجمعية

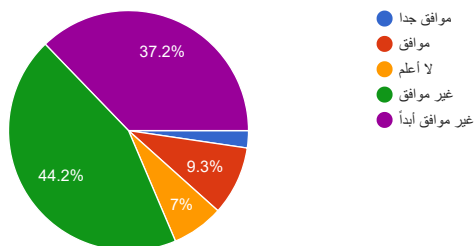
43 ردًا



نسخ

هناك صعوبة للوصول إلى المسئول

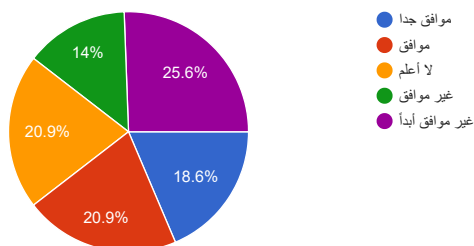
43 ردًا



نسخ

هناك تحيز واضح من قبل الرؤساء لبعض الموظفين

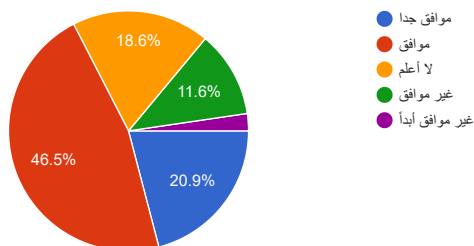
43 ردًا



نسخ

يتم تفعيل القرارات الجديدة بشكل سريع

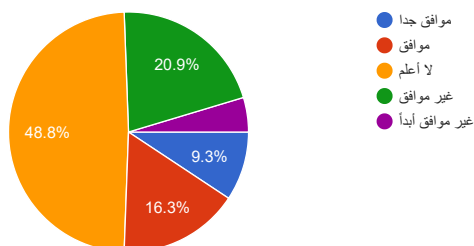
43 ردًا



نسخ

تراجع إدارة الجمعية احتياجها الوظيفي بانتظام

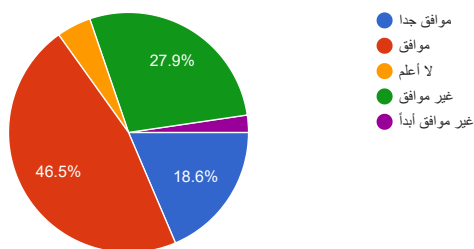
43 ردًا



نسخ

استطيع اتخاذ الإجراءات اللازمة في الأمور المتعلقة بعلمي دون الرجوع الى رئيسي

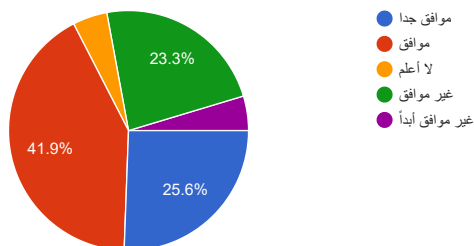
43 ردًا



نسخ

تتوفر جميع التجهيزات اللازمة لإنجاز عملي

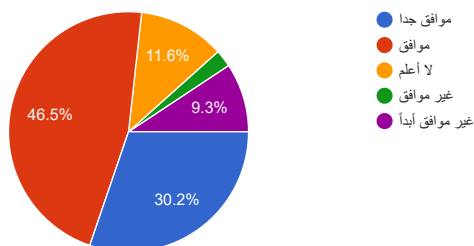
43 ردًا



نسخ

الاجراءات الإدارية واضحة ومحددة

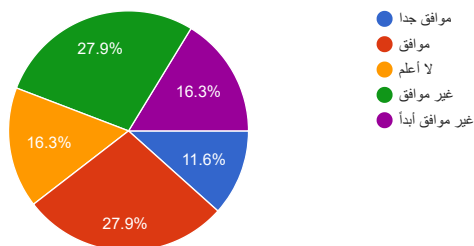
43 ردًا



نسخ

لا يوجد أي نوع من الإزدواجية في العمل بين أفراد الجمعية

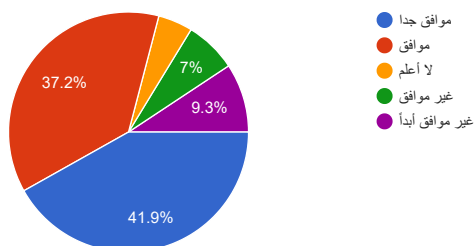
43 ردًا



نسخ

مقر الجمعية مهياً ومريح

43 ردًا



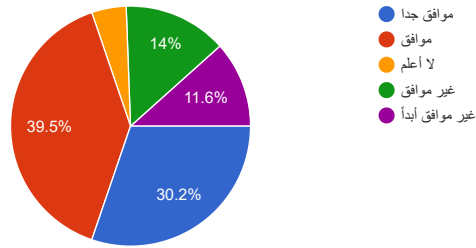
مشاركة الموظفين



نسخ

تتعقد اجتماعات دورية لموظفي القسم/ الإدارة لمناقشة قضايا العمل

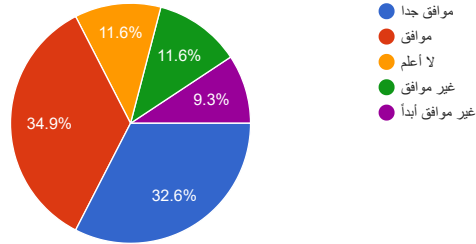
43 ردًا



نسخ

تتقبل الإدارة الاقتراحات والملاحظات

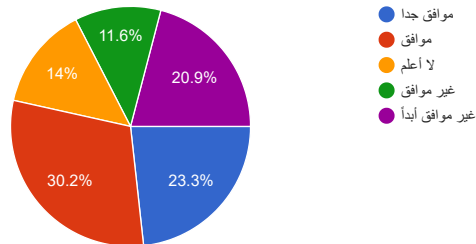
43 ردًا



نسخ

يؤخذ بأرائنا في القضية المتعلقة بعملنا

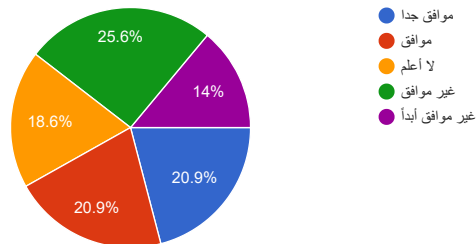
43 ردًا



نسخ

يتم اشعارنا بالمستجدات في الجمعية بشكل دوري

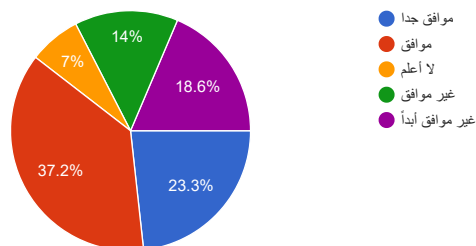
43 ردًا



نسخ

تقوم الإدارة بتحفيز الموظفين لتقديم أفكار جديدة

43 ردًا



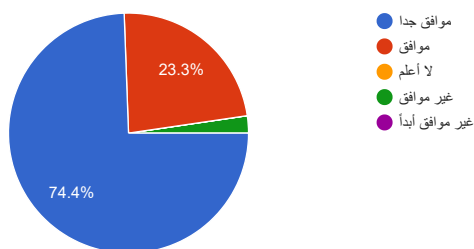
التدريب والنمو المهني



نسخ

أمتلك المهارات اللازمة لإنجاز مهام عملي

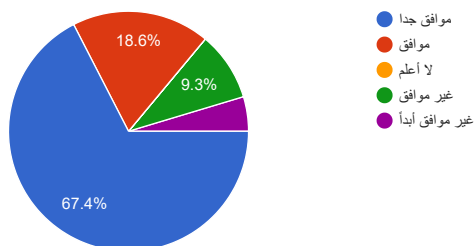
43 ردًا



نسخ

تتوافق المهام المطلوبة مني مع مهاراتي وقدراتي

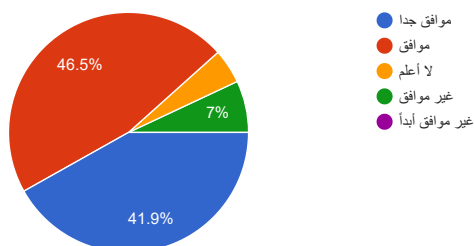
43 ردًا



نسخ

توجد دورات تدريبية لموظفي الجمعية

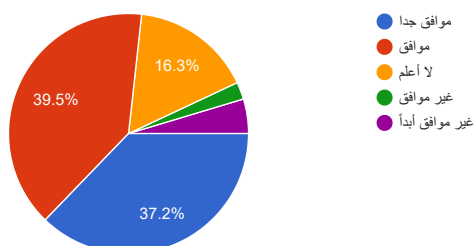
43 ردًا



نسخ

تدعم إدارة الجمعية الراغبين في تطوير مهاراتهم ومواصلة تعليمهم

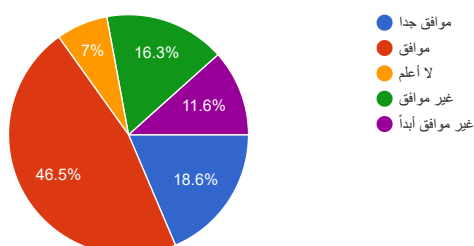
43 ردًا



نسخ

يحق لي عملي نمو يتوافق مع طموحاتي

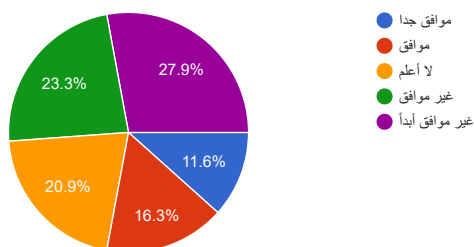
43 ردًا



نسخ

تتوفر فرص للتقدم والترقية في العمل

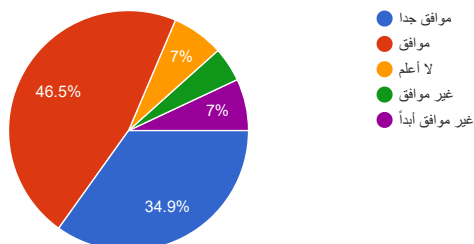
43 ردًا



نسخ

الجمعية مكان مناسب لإكتساب الخبرات وتطوير المهارات

43 ردًا

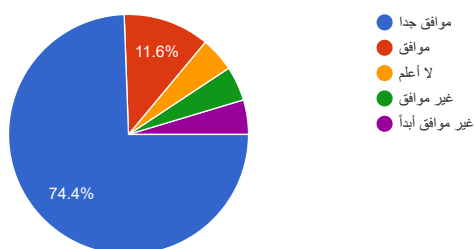


الولاء الوظيفي

نسخ

أشعر بفخر الانتماء لهذه الجمعية

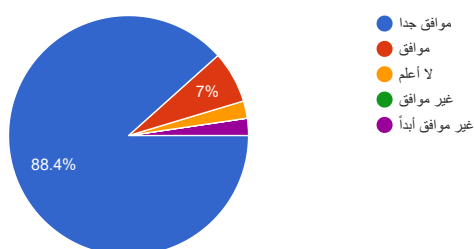
43 ردًا



نسخ

يهمني أن تظهر الجمعية بصورة مشرفة لدى المجتمع

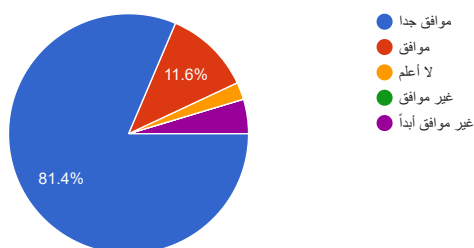
43 ردًا



نسخ

أدعو معارفي للمساهمة في دعم الجمعية

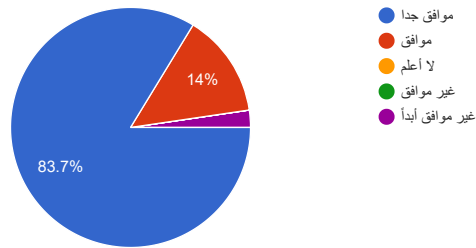
43 ردًا



نسخ

أحرص على تقديم الاقتراحات والمبادرات للرفع من أداء الجمعية

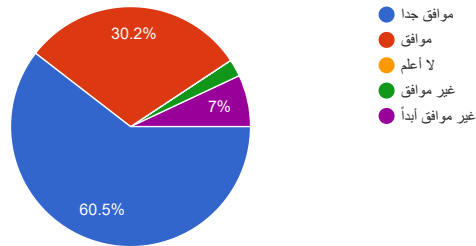
43 ردًا



نسخ

أنصح الآخرين بالعمل في الجمعية في حال توفر فرص وظيفية

43 ردًا



الرجاء تزويدنا بأي آراء أخرى

18 ردًا

يجب العمل على تحويل الجو العام الى جو ايجابي نظراً لما تمر به الجمعية بما ان السائد الآن قد يؤثر سلباً بشكل غير متوقع. يجب عمل استبيان عاجل بخصوص ذلك والنظر له بجدية حيث اننا نحتاج ان نعمل في بيئة ايجابية وبطاقاتنا الكاملة للحفاظ على الخدمات المقدمة للمستفيدين.

أحد اكبر اخطائي قبولي في العمل بالجمعية وضيعت من عمري كثير وفرص وظيفية أخرى لو لم انضم للجمعية ،، لا تنظيم لا تقدير لا تمكن لا اعطاء ثقة لا تطوير لا حوافز لا ايمان بالتخصص ومع ذلك التعامل مع الموظف كسجين وعدو (اذا ارادت الجمعية ان تتطور عليها بتغيير مجلس الادارة وبعض القيادات) والحمدلله ع كل حال،،

بودي تستمر العلاوة السنوية فهي المشجع الرئيسي والعاذل لكل الموظفين وعدم التأخر في قرار تأخيرها او معاقبة الموظف بها

التمكن للموظفين بما ينجز عملهم ولا يخل بسلامة العمل وسمعته

أود طلب مراجعة المزايا الوظيفية بما يشمل العلاوة السنوية بالإضافة إلى تحسين تغطية التأمين الطبي لتلبية احتياجاتنا وأسرننا بالشكل الأمثل. هذا التقدير سيشكل دافعاً للاستمرار في تقديم الأداء الأفضل، بما يتماشى مع أهداف الجمعية

بحكم خبرة ال ١١ سنة واكثر في الجمعية اكثر مايجعل الموظف /ة في تميز مستمر وتقاني وأداء على اكمل وجه وإنتماء للجمعية بكل حب هو تحفيز الموظف وتشجيعه وعدم تهيمش العمل المميز الذي يقوم به،وأكثر مايجعل الموظف لايستمر في العطاء لهذا العمل هو التهميش .

الله يوفقكم ويسددكم

لا يوجد

أتمنى مزيد من التقدم والرقي والازدهار للجمعية وجميع العاملين فيها وللأسر والايام وأني قد قدمت شيء يرضي الله أولا ثم مايرضيكم وأتمنى إن تكون روافد الجمعية وخاصة الاوقاف إن تنجز بأسرع وقت لتكون رافد يحقق طموحنا وتلبية احتياجاتها

الجمعية مكان مناسب لتطوير المهارات وتتميز بالعمل بروح الفريق الواحد

سبق واشرت أن مجلس الإدارة أداة لهدم العمل بالجمعية ومسؤولية هذا الكلام أتحملها كاملةً

التواصل بين الادارات بكفاءة وفاعلية اكثر

قياس الرضا الوظيفي مرتبط بمهام العلاقات العامة مهنياً وذلك بهدف بحث سبل التطوير والتحسين للبيئة لزيادة ولاء وإنتاجية الموظفين ورفع الملاحظات للجهة المعنية لتصحيح بعض الأخطاء والثغرات التي تقاس بالاستبيان ، للأسف لم يتم الرجوع لنا ولاحتي اطلاعنا ولا مناقشتنا في بناء هذا الاستبيان واكتفي بهذا القدر ، أريد ان اصبح مساهم - مطور - مبتكر - مساعد للتصحيح والنهوض ولكن !!

استبيانكم هذا مرآة واضحة لجديتكم وتقانيكم ومحل ثقتنا بكم بارك الله بكم وبجهودكم

نأمل تقديم حوافز للموظف مثل العلاوة

أتمنى مزيد من التقدم والرقي والازدهار للجمعية وجميع العاملين فيها وللأسر والايام وأتمنى طرح استبيان للأسر وللعاملين في الجمعية وكذلك الداعمين عن اراءهم في الجمعية والعاملين فيها ومنهم أكثر الشخصيات المعروفة في الجمعية وليس القياس بالدعم المدخل لأن بعض الموظفين بعيدين عن الاحتكاك بالاعلام أو لا يوجد لديهم تجار ل لدعم المالي ولكثهم لهم تأثير واسلوب راقي في الجمعية ودمتم في خير وحفظ

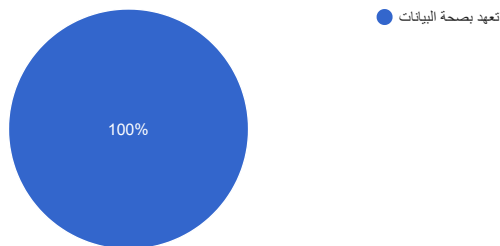
تفعيل الحوافز والعلاوات والمكافآت وان يقال للمحسن احسنت وللمسي اسات

نأمل تقديم حوافز وعلاوة سنوية للموظفين لإعطاء وتقديم مالمديهم من خبرات ومهارات ومبادرات وليزداد انتمائه للجمعية

نسخ

أتعهد بأن جميع البيانات الموجودة في الرابط هي بياناتي الصحيحة وأتني من موظفي جمعية آباء لرعاية الأيتام بمنطقة عسير.

43 ردًا



لم يتم إنشاء هذا المحتوى ولا اعتماده من قبل Google. - شروط الخدمة - سياسة الخصوصية

Does this form look suspicious? [الإبلاغ](#)

نماذج Google



نموذج قياس الرضا

البيانات الأولية		
(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- بعد نشر المقياس)		
موضوع قياس الرضا:	برنامج (فن الكروشييه)	
الإدارة:	الشئون المالية والإدارية	
القسم أو الوحدة:	التدريب	
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:	من	إلى
	2024 / 9 / 9	2023 / 9 / 11
نشر رابط قياس الرضا:	تم نشره في	تم إغلاق استقبال الاستجابات في
	2024 / 9 / 17	2024 / 9 / 30

نتائج قياس الرضا	
(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- بعد نشر المقياس)	
عدد المستهدفين من المشروع/ البرنامج:	عدد المستجيبين على قياس رضا المشروع/ البرنامج:
مرفقات المخططات البيانية المتعلقة ببند المقياس:	
درجة تحقيق البرنامج الفائدة في اكتسابك مهارة رؤا 16	درجة تحقيق البرنامج الفائدة في اكتسابك مهارة رؤا 16
التوزيع العام للبرنامج رؤا 16	قدرة مفضل الدورة على استخدام تقنيات التدريب بشكل مناسب رؤا 16

إيجابيات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- تمكين اقتصادي: تعلم الكروشييه يمنح اليتيمات والأرامل مهارة يدوية يمكن أن تستخدم في إنتاج منتجات تباع، مما يعزز قدرتهن على تحقيق دخل إضافي مستقل
- 2- تعزيز الثقة بالنفس: إتقان الكروشييه يعزز شعور المتدربات بالإنجاز والقدرة على الابتكار، مما يساهم في زيادة الثقة بالنفس.
- 3- تنمية المهارات الإبداعية: الكروشييه يعزز الإبداع والابتكار من خلال تصميم أنماط وأشكال جديدة، مما يساعد المتدربات على التعبير عن أنفسهن بطريقة فنية مميزة.

تحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- التفاوت في المهارات: قد يواجه المدربون تحديات بسبب التفاوت في مستوى المهارات بين المتدربات؛ حيث قد تحتاج بعض المتدربات إلى وقت أطول لفهم الأساسيات، مما قد يؤدي إلى بطء في التقدم العام للدورة.
- 2- الالتزام بالوقت: الأرامل واليتيمات قد يواجهن تحديات في الالتزام الكامل بالوقت المخصص للدورة بسبب المسؤوليات العائلية أو الاجتماعية، مما قد يؤثر على حضورهن واستفادتهن من البرنامج
- 3- توفير وسائل المواصلات: قد تكون وسائل المواصلات عائقاً أمام حضور اليتيمات والأرامل للدورة، خاصة إذا كانت في موقع بعيد أو يصعب الوصول إليه.

توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- تمديد مدة الدورة التدريبية وزيادة عدد ساعاتها: لزيادة الفائدة واستيعاب المتدربات بشكل أفضل
- 2- تطوير وتجديد القاعة التدريبية بالمستلزمات الحديثة: لضمان بيئة تعليمية مريحة وفعالة، يُنصح بتحديث القاعة التدريبية وتزويدها بكافة المستلزمات والأدوات الضرورية، مثل معدات عرض بصرية، طاولات مريحة للعمل اليدوي.
- 3- تقديم دعم مستمر بعد الدورة: إنشاء مجموعة تواصل أو نظام متابعة بعد انتهاء الدورة.

المسؤول عن قياس الرضا من القسم/الوحدة:

البتول عسيري

نموذج تحكيم قياس الرضا

قياس رضا المستفيدين للبرنامج التدريبي (فن الكروشييه)		موضوع قياس الرضا:
الإدارية والمالية		الإدارة:
قسم التدريب		القسم أو الوحدة:
https://forms.gle/TuSZpfb4ENZxLwhS8		الرابط المراد نشره:
برنامج تدريبي لتعليم المستفيدات حرفة التطريز باستخدامهم الصوف وإنتاج قطع مختلفة قد تكون حجر الأساس لمشروع مستقبلي للمستفيدات		نبذة مختصرة عن المشروع أو البرنامج:
إلى	من	تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:
2024 / 09 / 11	2024 / 09 / 09	
سيتم إغلاق استقبال الاستجابات في	سيتم نشره في	تاريخ نشر رابط قياس الرضا المتوقع:
2024/ 09 / 19	2024/ 09 / 17	

تحكيم مقياس الرضا

(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل أخصائية الأبحاث والدراسات بوحدة الدراسة العلمية)

معايير التحكيم	تحقق كلياً	تحقق جزئياً	لم يتحقق
فقرات المقياس شاملة وكاملة.	✓		
ترتبط فقرات المقياس ارتباط مباشر بوصف المشروع/ البرنامج.	✓		
تمتاز فقرات المقياس بالوضوح والدقة.		✓	
تناسب المدة الزمنية لتطبيق المقياس مع أهداف المشروع/ البرنامج.	✓		
أعطى المستفيد المساحة الكافية لتقييم المشروع/ البرنامج المقدم له.	✓		
نُشر مقياس الرضا في موعد مناسب.	✓		
يشتمل التقرير المقدم على قراءة ناقدة لإيجابيات وتحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج.	✓		
يشتمل التقرير المقدم على توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج.	✓		

التحكيم القبلي:

-يتم عكس عنوان النموذج وشرحه في النافذة الرئيسية للمقياس، فالعنوان يسبق شرح الهدف من الدورة التدريبية.

-أقترح استبدال لغة التقييم من (ممتاز، جيد جداً، جيد، مقبول، ضعيف) إلى (موافق- محايد- غير موافق) خاصة وأن المقياس الخماسي هنا ليس له دلالة جوهرية، يمكننا الاكتفاء بمقياس ليكرت الثلاثي.

-لا بد من حذف كلمة "درجة" من بداية كل بند، خاصة وأن الخيارات لا تعبر عن رقم.

-الصياغة الأمثل للفقرات هي الصياغة التقريرية في زمن الماضي مثل "حقق البرنامج أهدافي المرجوة".

-ليس من السليم استخدام واو العطف في جمل قياس الرضا فمثلاً من غير الصحيح أن نقول "أهدافك وتوقعاتك" "إدارة وتنسيق التدريب" "الرد على الأسئلة وإدارة النقاش"، فواو العطف دائماً ما تضع المستجيب في حالة شك وتشتت، فقد يكون راضٍ عن قدرة المدرب على الرد ولكنه غير راضٍ عن إدارته للنقاش، لا بد من الاكتفاء بقياس أمر واحد فقط في كل فقرة.

-يمكن تحويل السؤال الأخير الخاص بالتقويم العام للبرنامج إلى أرقام، مع التوضيح بأن (5) يعني ممتاز و(0) يعني ضعيف، أما بقية البنود فكما تم التوضيح مسبقاً فتحوّل إلى صيغة تقريرية في الزمن الماضي بالإضافة إلى توحيد قياس ليكرت الثلاثي في الاستجابات.

-تجويد الدورات القادمة هي مسؤولية مقدم الخدمة، وليس مسؤولية المقدم إليه، لذا أقترح تعديل صياغة السؤال الأخير وطلب المقترحات القادمة وتحديد الاحتياجات التدريبية دون ربطها بتحسين الجودة إذ لا تعد من اختصاص المستفيد مباشرةً.

التحكيم البعدي:

-لا بد من مراعاة علامات التقييم والاستفهام.

-بعد الاجتماع بالأستاذة البتول تم توضيح رأي القسم بخصوص صياغة الاستجابات (الملاحظة الثانية) ولا ضير في ذلك ما دام هذا هو شكل الاستجابات الأمثل لديكم، لكن لماذا لم يتم اعتماد الملاحظات: الثالثة والرابعة والخامسة؟ جميع هذه الملاحظات ذات جوهرية وهي تتعارض مع معايير التحكيم العلمية المرفقة.

-بعد بناء مقياس محكم ثابت وخاص بقسمكم لن نحتاج في المرات القادمة إلى إجراء تحكيم قبلي في كل مرة، لذا أمل منكم التعاون لإتمام واعتماد بنود قياس مناسبة ومحكمة خلال الربع الرابع.

-في تحديثات البرنامج تم استخدام حرف "قد" في الثلاثة النقاط المذكورة وهو يفيد في الشك واحتمال الوقوع، والغرض من السؤال عن التحديات هو ذكر التحديات التي حصلت فعلاً وتمت مواجهتها أثناء تنفيذ البرنامج وليست التحديات المتوقعة.

-مشاركة الإيميل (Danah@aaba.sa-danah_yah1997@hotmail.com) تتم قبل وأثناء نشر الرابط وليس بعد الانتهاء من تجميع الاستجابات.

شاهد الاستجابات:

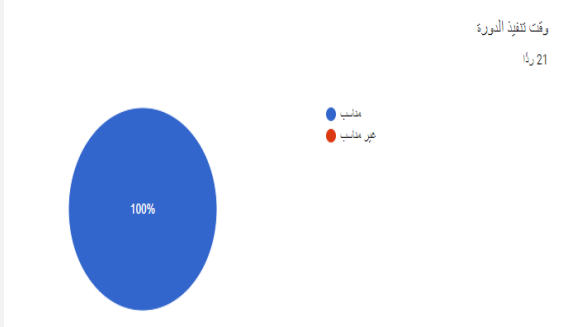
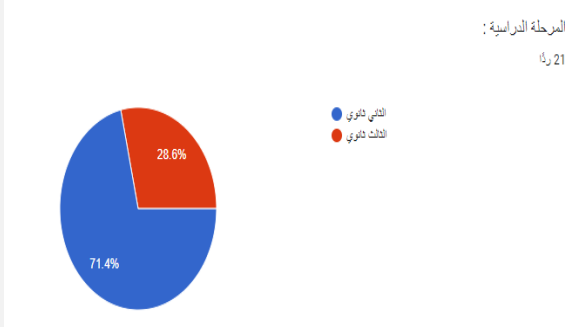


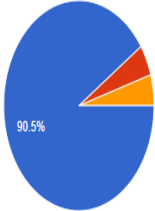
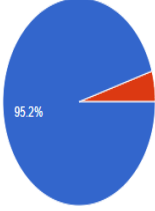
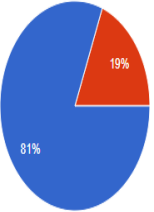
دانة بنت يحيى الشهري

أخصائية الأبحاث والدراسات/ وحدة الدراسات العلمية

نموذج قياس الرضا

البيانات الأولية		
(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- بعد نشر المقياس)		
موضوع قياس الرضا:		قياس رضا المستفيدين لدورة القدرات
الإدارة:		إدارة شؤون المستفيدين
القسم أو الوحدة:		التأهيل التربوي – نادي آباء للبنات
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:		من
		إلى
		٢٠٢٤ / ٩ / ١٥
		٢٠٢٤ / ٩ / ١٦
نشر رابط قياس الرضا:		سيتم نشره في
		سيتم إغلاق استقبال الاستجابات في
		٢٠ / ٩ / ١٦
		٢٠ / ٩ / ١٩

نتائج قياس الرضا			
(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- بعد نشر المقياس)			
عدد المستفيدين من المشروع/ البرنامج:	٢١	عدد المستجيبين على قياس رضا المشروع/ البرنامج:	٢١
مرفقات المخططات البيانية المتعلقة بنود المقياس:			
المرحلة الدراسية : ٢١ ر/أ 		وقت تنفيذ الدورة ٢١ ر/أ 	

كيف تقيم مستوى الضيافة خلال الدورة 21 رداً  موافق محايد غير موافق	تمكن المدربة من المادة العلمية 21 رداً  موافق محايد غير موافق
كيف تقيم الخدمات المقدمة خلال الدورة 21 رداً  موافق محايد غير موافق	مدى الاستفادة من الدورة 21 رداً  بدرجة كبيرة بدرجة متوسطة بدرجة ضئيلة لم تتم الاستفادة
إيجابيات تنفيذ المشروع/ البرنامج:	
١- إعداد المستفيدات بشكل جيد لامتحان القدرات العامة من خلال تقديم استراتيجيات التعامل مع الأسئلة وطرق حلها بفعالية . ٢- تقديم إرشادات فردية لكل مستفيدة بناء على احتياجاتها ومستواها .	
تحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج:	
١- تأجيل تنفيذ الدورة عدة مرات ، مما أدى إلى قلة عدد المستفيدات . ٢-	
توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج:	
١- ٢-	
المسؤول عن قياس الرضا من القسم/الوحدة: مديرة نادي آباء للبنات قبله الشهري	

نموذج تحكيم قياس الرضا
(قبل النشر)

البيانات الأولية		
(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- قبل نشر المقياس)		
موضوع قياس الرضا:		قياس رضا المستفيدين لدورة القدرات الربع الثالث
الإدارة:		إدارة شؤون المستفيدين
القسم أو الوحدة:		التأهيل التربوي – نادي آباء للبنات
الرابط المراد نشره:		قياس رضا المستفيدين لدورة القدرات
نبذة مختصرة عن المشروع أو البرنامج:		تدريب المستفيدين بالمرحلة الثانوية وتأهيلهم لاختبار القدرات
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:		من
		إلى
		2024 / 8 /26
		2024 / 9 /26
تاريخ نشر رابط قياس الرضا المتوقع:		سيتم نشره في
		سيتم إغلاق استقبال الاستجابات في
		2024 / 9 /26
		2024 / 89 /30

تحكيم مقياس الرضا

(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل أخصائية الأبحاث والدراسات بوحدة الدراسة العلمية)

معايير التحكيم	تحقق كلياً	تحقق جزئياً	لم يتحقق
فقرات المقياس شاملة وكاملة.		✓	
ترتبط فقرات المقياس ارتباط مباشر بوصف المشروع/ البرنامج.		✓	
تمتاز فقرات المقياس بالوضوح والدقة.		✓	
تناسب المدة الزمنية لتطبيق المقياس مع أهداف المشروع/ البرنامج.	✓		
أعطى المستفيد المساحة الكافية لتقييم المشروع/ البرنامج المقدم له.	✓		
نُشر مقياس الرضا في موعد مناسب.	✓		
يشتمل التقرير المقدم على قراءة ناقدة لإيجابيات وتحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج.			✓
يشتمل التقرير المقدم على توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج.			✓

التحكيم القبلي:

-لا بد من إضافة مقدمة للاستبانة يتوضح فيها الهدف من القياس وذكر معلومات الدورة وغرضها، مع إعطاء المستجيبين الأمان بأن كل ما يذكرونه لن يضرهم وما هو إلا بغرض تجويد وتطوير الخدمات المقدمة.

-صياغة الفقرات ليست موحدة وبعضها لا يتماهى مع طبيعة الاستجابات، إما تكون جميع الفقرات تصريحية وتقديرية مثل "الضيافة جيدة" أو تكون استفهامية واستجوابية مثل "ما رأيك في الضيافة؟" وكل صياغة يبني عليها استجابة معينة.

-في الفقرة السادسة تحذف "محايد"، فالسؤال عن الوقت إما أن يكون مناسب وغير مناسب، لا يفضل إضافة خيار ثالث لذلك، كما يفضل أن يتم إنزال هذه الفقرة لتكون قبل فقرة "مدى استفادتك من الدورة" كون هذه السؤالين لها استجابات مختلفة عن بقية الأسئلة.

-في جميع الفقرات التالية يجب أن يكون مقياس ليكرت الثلاثي منظماً وموحداً بالشكل التالي: (موافق - محايد - غير موافق)، عدا فقرة الوقت تكون (مناسب - غير مناسب) وفقرة الاستفادة تكون مقياس رباعي سيتم توضيحه في الفقرة بعد التالية.

-في فقرة "ما رأيك في الضيافة والخدمات المقدمة لك" لا بد من حذف واو العطف والاكتفاء بجمله واحدة فقط، لأن واو العطف تشتت المستجيب، فمثلاً قد يكون راضي عن الضيافة لكنه غير راضي عن بقية الخدمات أو لا يعلم بخصوصها.

في فقرة "مدى استفادتك من الدورة" يحول مقياس ليكرت إلى مقياس رباعي، مثال: (بدرجة كبيرة- بدرجة متوسطة- بدرجة ضعيفة- لم تتم الاستفادة).

-السؤال عن الصعوبات قد يضعنا أمام ضرورة إضافة فقرة للسؤال عن إيجابيات الدورة، لذا يوجد هنا خيارين: (الأول) إضافة سؤال عن إيجابيات الدورة ومقترحات المستفيدين مع إبقاء السؤال عن الصعوبات وبالتالي حذف المساحة التعبيرية. (الثاني) الاكتفاء بوضع المساحة التعبيرية وحذف سؤال الصعوبات وفيما بعد يمكنكم تلخيص الإيجابيات والصعوبات والمقترحات من خلال تعبیر الأيتام واليتيمات في المساحة التعبيرية.

-هنالك الكثير من التفاصيل حول مضمون دورة القدرات، لكن يمكن الاكتفاء بهذه الفقرات هذه المرة.

-ضرورة بناء وصف لبرامج الأندية التربوية، تكون مفصلة وواضحة تضم (أهداف البرنامج- أهميته- قيمه- آلية تنفيذه- مخرجاته- استراتيجياته- الأساليب التربوية المستخدمة فيه) وغير ذلك من التفاصيل الهامة التي تساعدنا في بناء قياس الرضا ودراسة جودة المخرجات.

-بعد إضافة التعديلات لا بد من عمل مشاركة للإيميل التالي على نموذج الاستبانة: Danah@aaba.sa

التحكيم البعدي:

-لم يتم عرض قراءة ناقدة كافية لرضا المستفيدين، بالرغم من وجود تحسينات مذكورة في الرابط من قبلهن، والتي تتمحور في تكثيف مثل هذه الدورات في المرة القادمة، عرض التحسينات وحتى التحديات يؤدي في النهاية إلى مصلحة العمل ولا ضرر من الصراحة في ذلك.

-بند "كيف تقيم الخدمات المقدمة خلال الدورة" سؤال فضفاض وغير واضح، ما هي الخدمات؟

-عدد من الاستجابات لا تضم البيانات الأساسية كأرقام الهويات والجوال، ما السبب؟

-لا بد من مراعاة علامات التقييم والاستفهام.

-مشاركة الإيميل (Danah@aaba.sa-danah_yah1997@hotmail.com) تتم قبل وأثناء نشر الرابط وليس بعد الانتهاء من تجميع الاستجابات.

-حسب توجيه وحدة الاستراتيجية والتميز وحدة الدراسات العلمية مسؤولة عن تحكيم مقاييس الرضا وجودة عالية، وعدم وجود وصف دقيق لآلية تنفيذ البرامج التربوية وتفصيلها يؤثر على جودة المخرجات لذا نأمل إعداد وصف دقيق وتفصيلي لكل ما يقدم من برامج ومبادرات لديكم في موعد أقصاه 2024/12/15 ورفعها بشكل رسمي عبر الرايم.

شاهد الاستجابات:

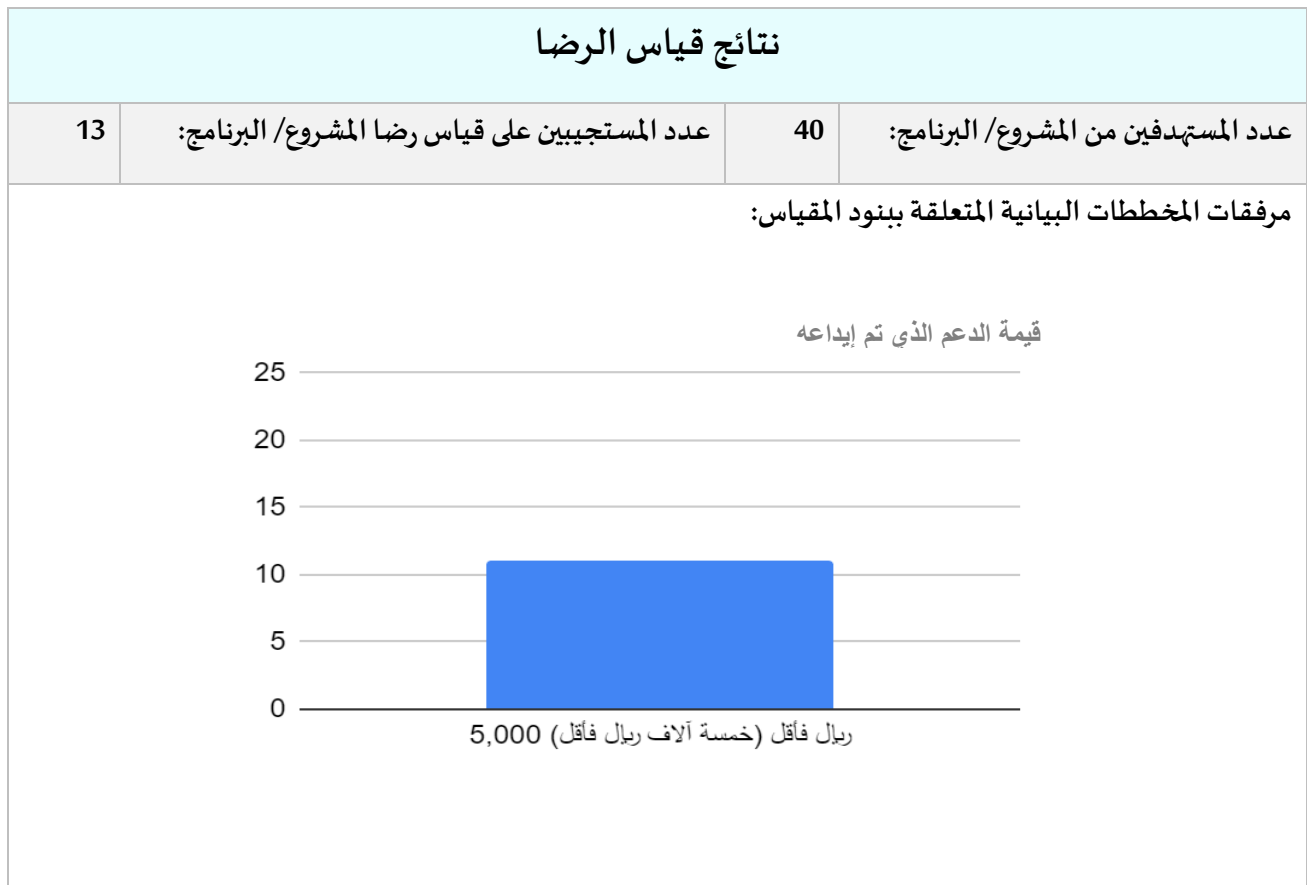


دانة بنت يحيى الشهري

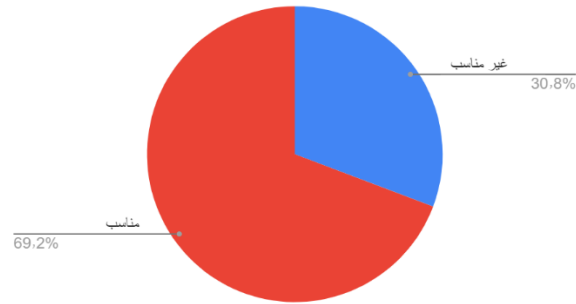
أخصائية الأبحاث والدراسات/ وحدة الدراسات العلمية

نموذج قياس الرضا

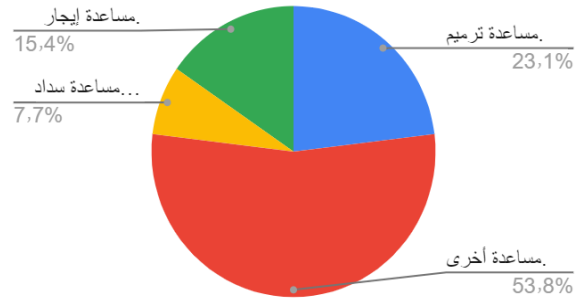
البيانات الأولية		
موضوع قياس الرضا:		قياس رضا الأسر المستفيدة من الدعم المالي (مشروع آباء سندي) الربع الثاني لعام 2024 م
الإدارة:		إدارة شؤون المستفيدين
القسم أو الوحدة:		قسم البحث والرعاية الاجتماعية
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:	من	إلى
	2024 / 4 / 15	2024 / 7 / 15
نشر رابط قياس الرضا:	تم نشره في	تم إغلاق استقبال الاستجابات في
	2024 / 7 / 18 م	2021 / 7 / 28



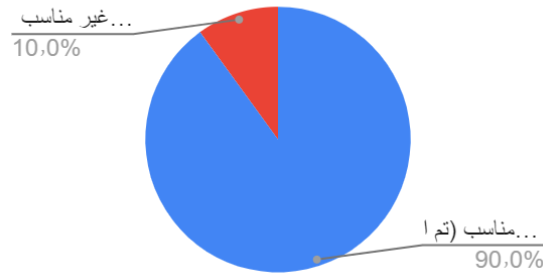
مناسبة مبلغ الدعم لاحتياجكم الطارئ:



نوع الاحتياج الذي تم طلب الدعم من أجله:



مناسبة موعد إيداع الدعم:



إيجابيات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- تفريج كربة الأسرة ، عند تلبية احتياجها الطارئ أو العاجل.
- 2- وجود لجنة مختصة لدراسة طلبات الأسر ووضع التوصيات بالإجماع على الرأي.
- 3- رفع طلبات الأسر واحتياجاتها بسهولة عبر البرنامج الإلكتروني ، وإرفاق ما يثبت الاحتياج من وثائق أو مستندات.

تحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

1. تكرار تأخير موعد اجتماع اللجنة ، وعدم الالتزام بالموعد المحدد.
- 2- تأخر إجراءات الاعتماد بعد رفع التوصيات ، مما يؤدي إلى تأخر إيداع الإعانة المالية.
- 3- عدم وجود دعم للمشروع ، وإيراد مالي مستمر.

توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج:

1. الالتزام بموعد محدد لإجتماع اللجنة في موعد محدد شهرياً (20 ميلادي من كل شهر)
2. إعادة تشكيل اللجنة المختصة بدراسة الطلبات ، وإتاحة الفرصة لانضمام أعضاء متطوعين من خارج الجمعية و يكون لديهم إمكانية تقديم الدعم والمساندة ، عبر اختصاصهم أو أعمالهم خارج الجمعية .
3. إتاحة الفرصة للتسويق للحالات الفردية عبر المتجر الإلكتروني للجمعية . تم رفع معاملة رقم 202407081441 في النظام الداخلي "الرايم"

المسؤول عن قياس الرضا :

رئيسة قسم البحث والرعاية الاجتماعية

عيدة علي مرفت

نموذج تحكيم قياس الرضا
(قبل النشر)

البيانات الأولية

(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل القسم المعني بتنفيذ المشروع أو البرنامج- قبل نشر المقياس)

رابط قياس رضا المستفيدين من الإعانات المالية الطارئة (مشروع آباء سندي) في الربع الثاني من عام 2024م		موضوع قياس الرضا:
إدارة شؤون المستفيدين		الإدارة:
قسم البحث والرعاية الاجتماعية		القسم أو الوحدة:
https://forms.gle/oJm8NYSGTsBMzPMZA		الرابط المراد نشره:
		نبذة مختصرة عن المشروع أو البرنامج:
إلى	من	تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:
2024 / 12 / 25	2024 / 1 / 1	
سيتم إغلاق استقبال الاستجابات في	سيتم نشره في	تاريخ نشر رابط قياس الرضا المتوقع:
2024 / 7 / 28	2024 / 7 / 18	

تحكيم مقياس الرضا

(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل أخصائية الأبحاث والدراسات بوحدة الدراسة العلمية- قبل وبعد نشر المقياس)

لم يتحقق	تحقق جزئياً	تحقق كلياً	معايير التحكيم
		✓	فقرات المقياس شاملة وكاملة.
		✓	ترتبط فقرات المقياس ارتباطاً مباشراً بوصف المشروع/ البرنامج.
		✓	تمتاز فقرات المقياس بالوضوح والدقة.
		✓	تناسب المدة الزمنية لتطبيق المقياس مع أهداف المشروع/ البرنامج.
		✓	أعطى المستفيد المساحة الكافية لتقييم المشروع/ البرنامج المقدم له.
		✓	نُشر مقياس الرضا في موعد مناسب.
		✓	يشتمل التقرير المقدم على قراءة ناقدة لإيجابيات وتحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج.
		✓	يشتمل التقرير المقدم على توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج.

الملاحظات:

- يمكن طلب السجل المدني عوضاً عن الاسم دون إجبار المستفيد (النجمة الحمراء).
- إضافة خيار (أخرى) في الأفرع باعتبار أن بعض الأسريكونون من مناطق مجاورة ولا علم لهم بتصنيف آباء الجغرافي.
- هل يمكن الاستغناء عن عدد أفراد الأسرة؟
- أقترح الاستعاضة عن عدد الأفراد بإضافة سؤال آخر حول عدد الأيتام فوق عمر 18 سنة إن رأيتم ذلك.

دانة بنت يحيى الشهري

أخصائية الأبحاث والدراسات/ وحدة الدراسات العلمية

نموذج قياس الرضا

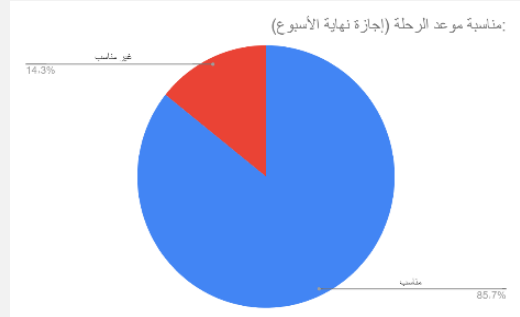
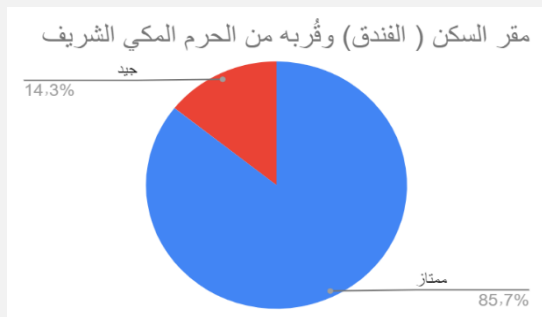
البيانات الأولية

موضوع قياس الرضا:	قياس رضا المستفيدين من رحلة العمرة الأولى لعام 2024م.
الإدارة:	إدارة شؤون المستفيدين.
القسم أو الوحدة:	قسم البحث والرعاية الاجتماعية.
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:	من 2024 / 8 / 8 إلى 2024 / 8 / 10
نشر رابط قياس الرضا:	تم نشره في 2024 / 8 / 11 تم إغلاق استقبال الاستجابات في 2024 / 8 / 18

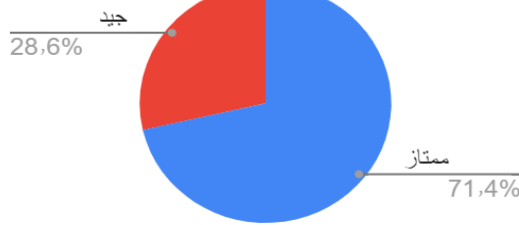
نتائج قياس الرضا

عدد المستفيدين من المشروع/ البرنامج:	11 أسرة	عدد المستجيبين على قياس رضا المشروع/ البرنامج:	7 أسر
--------------------------------------	---------	--	-------

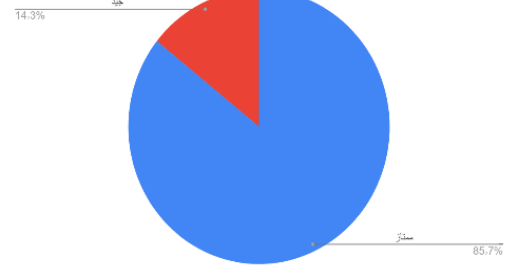
مرفقات المخططات البيانية المتعلقة بنود المقياس:



سائق الباص (مهاراته وقدراته)



وسيلة المواصلات (الباص)



سؤال (الخدمات التي توقعتموها أثناء الرحلة ولم تجدها) كانت الإجابات كالتالي:

14% (لاشيء) ، 79.3% (كل شيء رائع وجميل) 7% (لا يوجد).

سؤال (خدمات في الرحلة نالت إعجابك وتتمنى تطويرها) كانت الإجابات كالتالي:

48% (مشرفي الرحلة) ، 28% (المسابقات الفعاليات) ، 24% (جميع تفاصيل الرحلة جميلة)

سؤال (صعوبات واجهتكم أثناء الرحلة ، أو أثناء أداء فريضة العمرة) كانت الإجابات كالتالي:

85% (لا يوجد صعوبات) ، 15% (كل شيء كان سهلاً)

سؤال (مقترحاتك لتطوير مشروع العمرة بجمعية آباء) كانت الإجابات كالتالي:

14.3% (لاشيء) ، 56% (تكرار إتاحة الفرصة للعمرة سنوياً) ، 30% (إتاحة الفرصة لزيارة المسجد النبوي بالمدينة المنورة)

إيجابيات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

1- مشروع العمرة من المشاريع التي شوهد أثرها بشكل مباشر على المستفيدين.

2- سهولة التسويق للمشروع.

3- استقطاب متطوعين ومتطوعات متخصصين ، لمرافقة المستفيدين في الرحلة والإشراف الكامل على سيرها.

4- تبرع الشركة المنفذة للمشروع بمقاعد مجانية للمشرفين والمشرفات

تحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

1- التأخير في التسويق للمشروع.

2- توقف تنفيذ الرحلات ، على وجود مبالغ مخصصة في حساب المشروع.

3- حدوث عارض طارئ للأسرة يؤدي إلى اعتذارها عن الذهاب للعمرة في يوم الانطلاق ، وعدم وجود وقت كافٍ لاستعداد الأسرة البديلة للسفر.

توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- استغلال انطلاق الرحلات للتسويق للمشروع عن طريق التغطية الإعلامية، فهو من المشاريع الظاهرة للمجتمع، ويشهد إقبال كبير للتبرع .
- 2- البحث عن شركات عمرة متخصصة ، ومقارنة عروض السعرو جودة الخدمات .

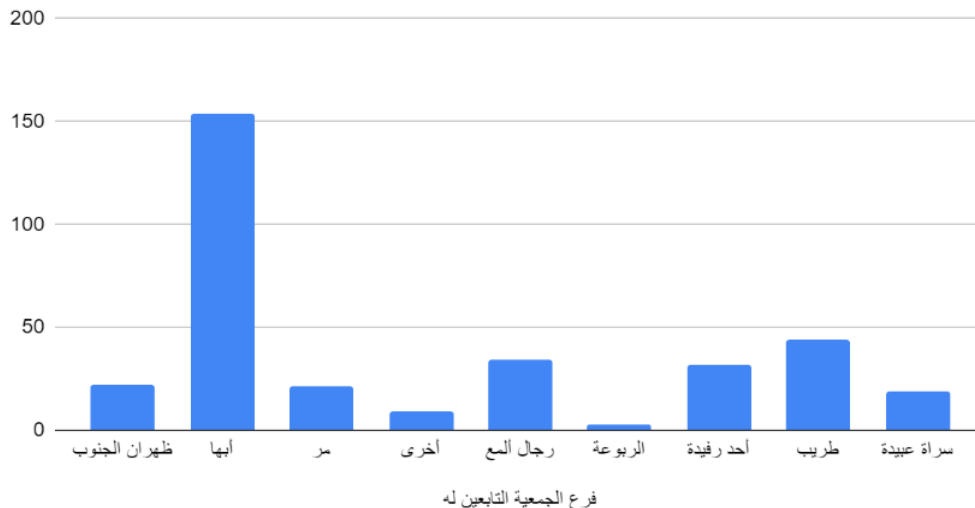
المسؤول عن قياس الرضا من القسم/الوحدة:
عيدة علي مرفت

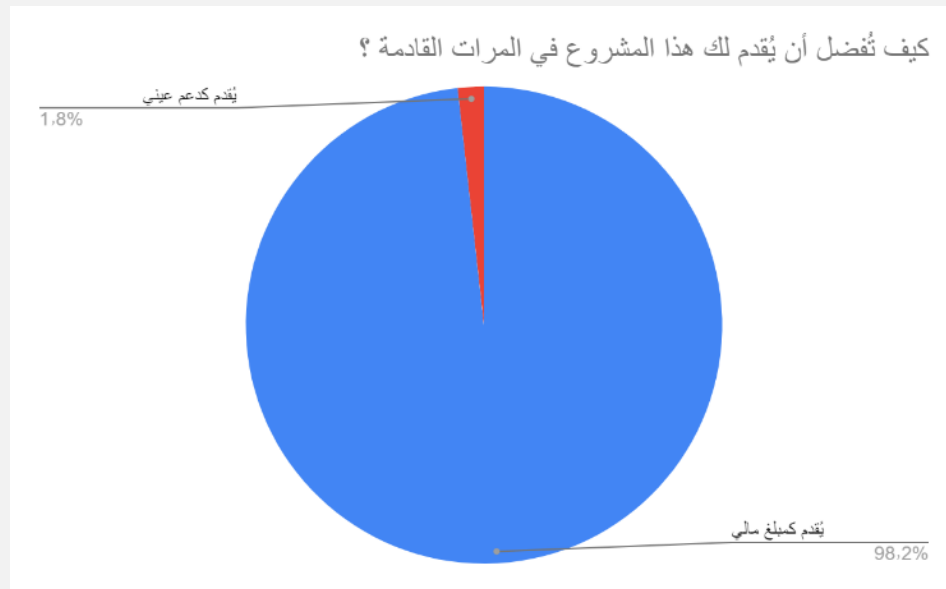
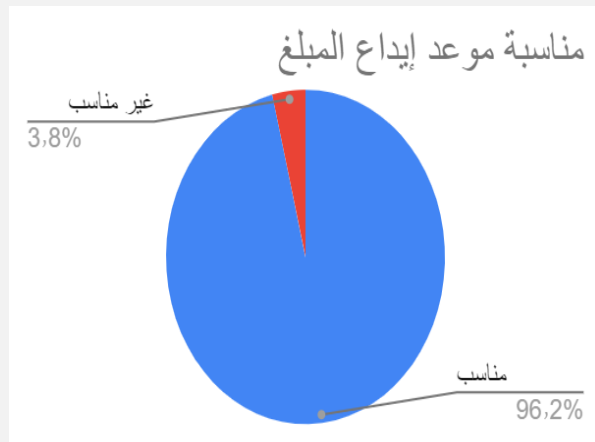
نموذج قياس الرضا

البيانات الأولية		
موضوع قياس الرضا:		مشروع المستلزمات المدرسية لعام 1446هـ.
الإدارة:		إدارة شؤون المستفيدين.
القسم أو الوحدة:		قسم البحث والرعاية الاجتماعية.
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:		من
		إلى
		2024 / 8 / 15م
		2024 / 8 / 15م
نشر رابط قياس الرضا:		تم نشره في
		تم إغلاق استقبال الاستجابات في
		2024 / 8 / 22م
		2024 / 8 / 18م

نتائج قياس الرضا			
عدد المستفيدين من المشروع/ البرنامج:	1393	عدد المستجيبين على قياس رضا المشروع/ البرنامج:	338
مرفقات المخططات البيانية المتعلقة بنود المقياس:			

فرع الجمعية التابعين له





في المساحة التعبيرية حول مشروع المستلزمات المدرسية كانت الإجابات كالتالي:

61% من الردود عبارات شكر وثناء لجمعية آباء للدعم في المستلزمات المدرسية للأبناء.

39% طلبات زيادة المبلغ عن 150 ريال. وأنه غير كافٍ لارتفاع تكاليف المستلزمات المدرسية.

إيجابيات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- تنفيذ المشروع في وقته المحدد (قبل بدء العام الدراسي الجديد) ، مما أدخل الفرح في قلوب الأيتام اسوة بزملائهم الطلاب.
- 2- تخفيف العبء الاقتصادي على أم اليتيم.
- 3- اعتماد فكرة الكفالة الموسمية .

تحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- عدم تغطية تكاليف المشروع.
- 2- صعوبة التسويق للمشروع بسبب ضيق الوقت (قُصر الإجازة الصيفية) وتزامن وقت التسويق مع التسويق لمشاريع أخرى.
- 3- عدم وجود شراكات فاعلة مع مؤسسات متخصصة بالمستلزمات المدرسية ، كبديل في حال عدم تغطية المشروع.

توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج:

- 1- اعتماد دعم المستلزمات المدرسية في الفصل الدراسي الثاني والثالث أو أحدها (في حال وجود مبلغ فائض في رصيد الكفالة الموسمية)
- 2- عقد شراكات مع المكتبات والمؤسسات الخاصة بالمستلزمات المدرسية قبل موعد المشروع بوقت كافي.

المسؤول عن قياس الرضا من القسم/الوحدة:

عيدة علي مرفت

نموذج تحكيم قياس الرضا

البيانات الأولية		
موضوع قياس الرضا:		مشروع المستلزمات المدرسية.
الإدارة:		إدارة شؤون المستفيدين.
القسم أو الوحدة:		الرعاية الاجتماعية
الرابط المراد نشره:		https://forms.gle/4GgpgDqeYtPG7FFW9
نبذة مختصرة عن المشروع أو البرنامج:		تأمين تكاليف المستلزمات المدرسية للفصل الدراسي الأول، الأساسية لليتيم، عبر تحويل مبلغ 150 ريال لليتم الواحد إلى الحساب البنكي للأسرة.
تاريخ تنفيذ المشروع أو البرنامج:		من
		إلى
		2024/ 8 /15
		2024/ 8 /15
تاريخ نشر رابط قياس الرضا المتوقع:		سيتم نشره في
		سيتم إغلاق استقبال الاستجابات في
		2024 / 22 /18
		2024 / 22 /18

تحكيم مقياس الرضا

(يتم تعبئة هذا الجزء من قبل أخصائية الأبحاث والدراسات بوحدة الدراسة العلمية- قبل وبعد نشر المقياس)

لم يتحقق	تحقق جزئيًا	تحقق كليًا	معايير التحكيم
		✓	فقرات المقياس شاملة وكاملة.
		✓	ترتبط فقرات المقياس ارتباط مباشر بوصف المشروع/ البرنامج.
		✓	تمتاز فقرات المقياس بالوضوح والدقة.
		✓	تناسب المدة الزمنية لتطبيق المقياس مع أهداف المشروع/ البرنامج.
		✓	أعطى المستفيد المساحة الكافية لتقييم المشروع/ البرنامج المقدم له.
		✓	نُشر مقياس الرضا في موعد مناسب.
		✓	يشتمل التقرير المقدم على قراءة ناقدة لإيجابيات وتحديات تنفيذ المشروع/ البرنامج.
		✓	يشتمل التقرير المقدم على توصيات تحسن من جودة تنفيذ المشروع/ البرنامج.

الملاحظات:

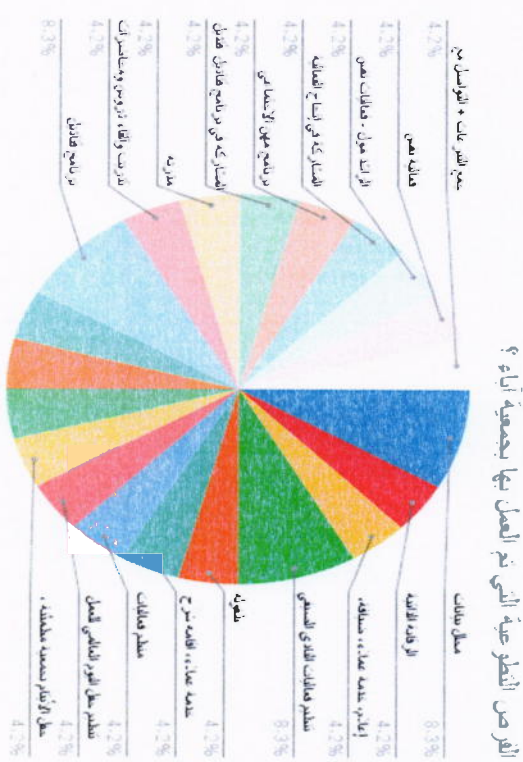
- فقرات المقياس جيدة وسليمة.

- تمت مساعدة رئيسة القسم في بناء فقرة المقياس الأخيرة والمتعلقة بشكل الدعم المفضل للأسر في المرات القادمة.

دانة بنت يحيى الشهري

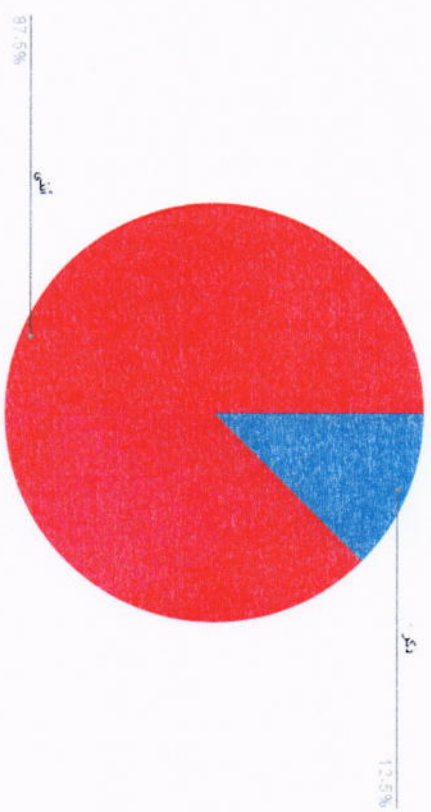
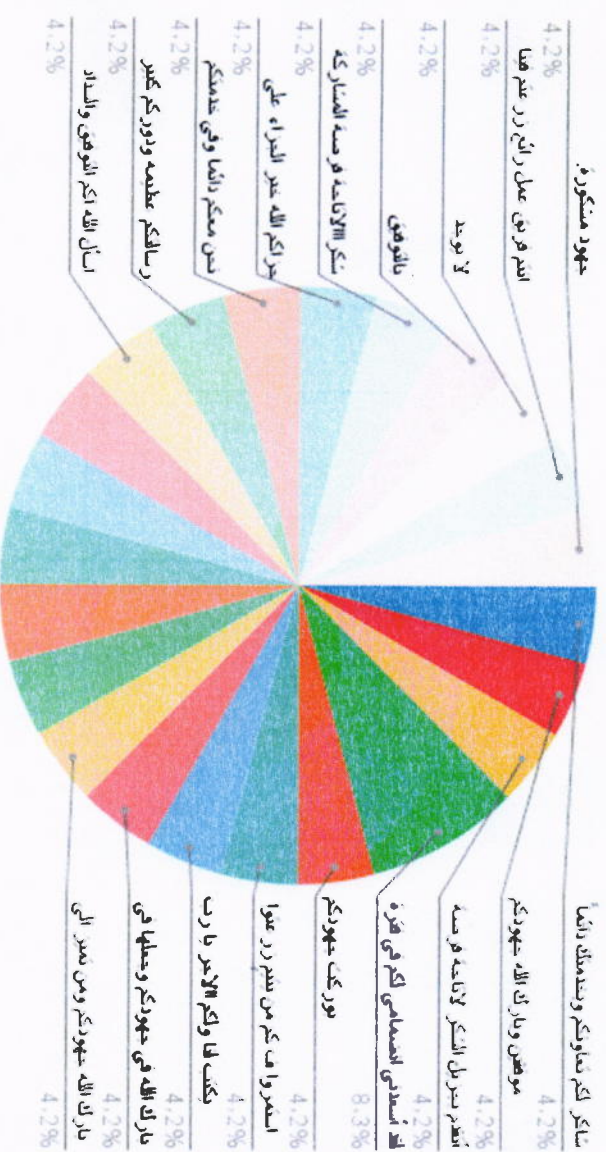
أخصائية الأبحاث والدراسات/ وحدة الدراسات العلمية

موقع زمني	الاسم الثلاثي	رقم الجوال	الجنس	الابنيل	جهة العمل:	مقر الإقامة:	التخصص:	فترة التطوع	بمعية اياه	المجال التطوعي:	الفرص التطوعية التي تم العمل بها بمعية اياه ؟	لم تختفيا من خلال العمل التطوعي بمعية اياه	رسالتكم لوحدة التطوع بمعية اياه لرعاية الأيتام بصير
من 11:18:25 2024/08/12	علي أحمد القحطاني	549666640	ذكر	Ali.alsaqer20@gmail.com	جامعة الملك خالد	أيهـا	هندسة الطاقة والعلوم الحاراية	صباحي	محل بيانات	محل بيانات	محل بيانات	خدمة الجمعية والمتقنين	شكر لكم تعاونكم وبخدمتكم انما ولا تترددون في طلب الخدمة.
من 9:47:39 2024/08/15	وفاء عوض السريعي	0502986980	أنثى	Kwle.wafa.q.32@gmail.com	وزارة التعليم	ايها	بكالوريس جغرافيا ؛ دكتوراه ادارة تربوية	مساءلي	تدريب	الرفقة الذاتية	ة ودعمهم اجتماعيا وعلميا ونفسيا وتقديم ما مر	موفقين وبارك الله جهودكم	
م 12:50:43 2024/08/15	أسماء يحيى المعمودي	0538962396	أنثى	Asmaa.asiri1999@gmail.com	نادي اياه	عصير ايها	لغات وترجمة	مساءلي	إعلام	بلاد، خدمة عملاء، ضيافة، تقديم بعض البرامج	المساهمة في بناء عمل فعال. - خدمة الآخرين ومساعدتهم. - كسب الخبرة من لأختلاط بالمجتمع. - استثمار الوقت فيما يفيد. - توسيع مفهوم المشاركة. - رفع قيمة العمل دون مقابل مادي. - معرفة احتياجات المجتمع.	أقدم بجزيل الشكر لاثاحة فرصة التطوع لي في جمعية اياه وشكرا لتعاونكم وتقديركم	
م 12:55:18 2024/08/15	نوف حسين الهاجري	0559728525	أنثى	nwfalqhtany39@gmail.com	حديثه تخرج	خميس مشيط	تصميم ازياء	مساءلي	خدمة عملا	تنظيم فعاليات النادي الصيفي	وخدمة الآخرين ومساعدتهم وكسب خبره واسمكم في فترة تطوعية ليست بسيطة اكتسبت فيها خبرات متنوعة سواء في مجال العمل المكتبي أم في		
م 12:58:19 2024/08/15	نوف حسين الهاجري	0559728525	أنثى	nwfalqhtany39@gmail.com	حديثه تخرج	خميس مشيط	تصميم ازياء	مساءلي	خدمة عملاء	تنظيم فعاليات النادي الصيفي	إستثمار الوقت وكسب خبره ومساعدة الآخرين		
م 5:44:23 2024/08/15	فوزية خالد حكيم	0532881556	أنثى	faiv12345foz@gmail.com	مطلب جامعي	جازان	تمريض	مساءلي	طفولة	طفولة	الأجر والثواب من الله اكتساب مهارات جديدة استثمار أوقات الفراغ اكتساب ساعات تطوعيه	بوركت جهودكم	
م 10:14:04 2024/08/15	ندى عبدالرحمن الشديدي	0503239084	أنثى	nada1990nmn@gmail.com	منطو عه	أيهـا	شريعة	مساءلي	خدمة عملاء	خدمة عملاء، اقامة شرح لأهميات	كسب الثواب والاجر، اخذ خبره ،	استمروا ف كم من يتيم زر عثا فيه قيم عائلته	
من 10:02:03 2024/08/25	سعود سعيد القحطاني	0556936862	ذكر	aswd47193@gmail.com	مطلب	خميس مشيط	ثانوية عامه	صباحي	متوع	كل شي	اني التوظف	يكتب لنا ولكم الاجر يا رب	
من 10:31:07 2024/08/25	عبدالله محمد وليد كامل	0566413900	ذكر	amakamel@kau.edu.sa	جامعة الملك عبدالعزيز	جده	الهندسة المدنية - دكتوراه في الجيوماتكنس	مساءلي	احترافي	محل بيانات	مستقنين لقياس مستوى الرضا عن الخدمات	الله في جهودكم وجعلها في ميزان حسناتكم وجزاكم بكفائة كل نعمة يتيم ندمت فرح في الدنيا والآ	
من 10:12:18 2024/09/15	وفاء عوض السريعي	0502986980	أنثى	Kele.wafa.q.32@gmail.com	وزارة التعليم	ايها	توجيه طلابي	مساءلي	تنظيم	تنظيم حفل اليوم العالمي للعمل التطوعي	ملاات وقدرات ، نشر مبدأ التناخي وهو مبدأ اب	بارك الله جهودكم ومن تميز الى تميز بآذن الله	
م 4:47:31 2024/09/17	أمل سعد القحطاني	0592966209	أنثى	amal.s.alqhtani2@gmail.com	عاطلة	أيهـا	إعلان وعلاقات عامة	مساءلي	تعليم - المجال التقني	الأيتم جمعية مطمئنة ، اليوم العالمي للتطو كسب الخبرة من خلال الاختلاط بالآخرين ،	المنى لكم دوام التوفيق ونحن معكم ندع عملكم واستمراركم فيه للوصول بالجمعية لأفضل المستويات		
م 5:14:11 2024/09/17	!!!!	00000000000	أنثى	لا يوجد	لا يوجد	ايها	ثانوي	مساءلي	مساءلي	مساءلي			
من 9:50:16 2024/09/29	موماد محمد القحطاني	0532152977	أنثى	Miyeadd@aaba.sa	جمعية اياه	خميس مشيط	ادارة اعمال	مساءلي	تنظيم وتسويق	تنظيم وتسويق	التسويق للكمالات	جزاكم الله خير	
من 10:11:57 2024/09/29	أ. عائشة محمد عسيري	0545383422	أنثى	Azasiri@kku.edu.sa	جامعة الملك خالد	ايها	ماجستير.ادارة	مساءلي	تدريب	برنامج مهن المجتمعي الثقافي	التدريب المجتمعي	شكر لكم بحجم السماء لتعاونكم ف منح الفرص للمبادرات التطوعيه	
من 10:15:36 2024/09/29	ضاحية شنيف الله سعيد آل ناحي	0553429444	أنثى	ssaa18467@gmail.com	وزارة الشؤون الإسلامية	ايها	دعوة	مساءلي	تدريب	دورة تدريبية	ما المؤثقة تغيير شيء من واقعهم وحالهم الم	جهودكم عظيمة استمروا فشرعية الأيتام وذويهم بحاجة لكم جزاكم الله خيرا	
من 10:46:36 2024/09/29	حنان عبدالرحمن الوابل	0561756756	أنثى	He-hamsalfoad@hotmail.com	وزارة الشؤون الإسلامية	أيهـا	دعوة وثقافة إسلامية	مساءلي	مدرسة	برنامج قنديل	بشر الإيجابي وإفادة أسيات الأيتام معرفيا وتربو	نشكر لكم حرصكم وتعاملكم المميز وإنجازكم الدائم	
من 10:59:36 2024/09/29	سعاد سيف محمد القحطاني	0553069962	أنثى	Souad.098@gmail.com	مكتب التعليم بخميس مشيط	خميس مشيط / الإسكان	جغرافيا	مساءلي	تريب وتقديم برامج	برنامج قنديل	خدمة فئة راعة وغالية على قلوبنا	اسأل الله لكم التوفيق والبراد	
من 11:58:00 2024/09/29	عائشة محمد النعمي	0547933555	أنثى	alnmaysht@gmail.com	مقاعدة	ايها	دعوة واعلام	مساءلي	تريب وتدروس علم	تدريب والقاء دروس ومحاضرات	المجتمعي والمساهمة في نشر وتحقيق الخير	رسالتكم عظيمة ودوركم كبير اعانكم الله وسدد على طريق الخير خطاكم لتحقيق اهدافكم	
م 12:03:27 2024/09/29	خديجة أحمد السرحاني	0557115801	أنثى	K.K.K.2424@hotmail.com	لا توجد	خميس مشيط	دبلوم ادارة	مساءلي	دورات تدريبية	دورات تدريبية	مدرسه	نحن معكم دائما وفي خدمتكم	
م 12:08:47 2024/09/29	ايمان محمد النشار	0558814204	أنثى	enshar@kku.edu.sa	استاذ كلية الطب جامعه الملك خالد	ايها	الطب والجراحه	مساءلي	النوعيه الصحيه	لي برنامج قنديل قنديل الصحه وقنديل الاقمن	غير صحيحه نوعيه البثيمات والارامل بأهميته	جزاكم الله خير الجزاء على جهودكم المتميزه ومزيد من الإنجازات والتقدم	
م 4:14:42 2024/09/29	عائشه محمد عسيري	0545383422	أنثى	Azasiri@kku.edu.sa	جامعة الملك خالد	ايها	ماجستير .ادارة	مساءلي	تدريبي	برنامج مهن الاجتماعي	الفائدة والفع	شكرا لاثاحة فرصة المشاركة	
من 9:25:41 2024/09/30	لؤلؤة خليل أحمد الحسيري	0543871942	أنثى	H.Asiri@aaba.sa	جمعية اياه لرعاية الأيتام بمنطقة عسير	أيهـا	أصول دين	مساءلي	ة إعلامية خاصة	المشاركة في إنجاز الفعاليه	المساهمة في نجاح الجمعية والخدمات المقدمة	بالتوفيق	
من 9:29:30 2024/09/30	أريج عبدالله مسنور مسنر	0551799965	أنثى	gori500700@gmail.com	جمعية اياه لرعاية الأيتام	خميس مشيط	فزياء	مساءلي	فعاليه نفس	الرائد مول - فعاليات نفس	لا يوجد حاليا		
من 9:31:01 2024/09/30	البترول موسى عبدالله عسيري	0561731666	أنثى	Albatool.m.a@gmail.com	جمعية اياه لرعاية الأيتام بمنطقة عسير	ايها	اخصائية تطوير وناهل	مساءلي	تنظيم فعاليه	فعالية نفس	في تنفيذ المبادرات المطروحة و تطوير الموعثم فينا حب عمل التطوع والره على الفرد منا وعلى الجمعية كافة والسعي فيه والعمل به بتقان ف		
من 9:32:27 2024/09/30	دانة يحيى الشهري	0506896713	أنثى	Danah@aaba.sa	جمعية اياه لرعاية الأيتام بمنطقة عسير	خميس مشيط	علم النفس التربوي	مساءلي	المؤسسي والبحث	جمع التبرعات + التواصل مع الأسر	اكتساب وتنوع الخبرات	جهود مشكورة.	





رسالتكم لوحة التطوع جمعية آباء لرعاية الأيتام بعسير



رئيسة وحدة التطوع
رحمة البارقي

Rahma al-Barqi